

A ZUGLÓI HAJÓS ALFRÉD MAGYAR-NÉMET KÉT TANÍTÁSI NYELVŰ ÁLTALÁNOS ISKOLA


(1142 Budapest, Ungvár u. 36.)

HÁZIREND MELLÉKLETÉNEK MÓDOSÍTÁSA

(COVID-19)



Készült: 2021. augusztus 31.


Molnár Márta
intézményvezető



ELJÁRÁSREND
A 2021/2022. TANÉVBEN
A ZUGLÓI HAJÓS ALFRÉD MAGYAR-NÉMET KÉT TANÍTÁSI NYELVŰ
ÁLTALÁNOS ISKOLÁBAN
A JÁRVÁNYÜGYI KÉSZENLÉT IDEJÉRE
(A 2020. 09. 24-én elfogadott eljárásrend módosítása)

Az eljárásrend felülírja a 2020. szeptember 24-én a nevelőtestület által elfogadott Házirendben foglaltakat.

Jelen eljárásrend módosításig vagy visszavonásig marad érvényben.

Bevezető

A gyermekek tünetmentesen is lehetnek vírushordozók, ezért is fontos az óvatosság! Elsődleges feladatunk a higiénés szabályok betartása és betartatása. A felelősségünk nagy, nekünk, pedagógusoknak és a szülőknek is. Mindenki másképp viszonyul a jelenlegi helyzethez, vannak, akik kisebb jelentőséget tulajdonítanak neki, ezért hajlamosak az intézkedéseket, kéréseket is figyelmen kívül hagyni. Ezt nem tehetjük meg! A hivatalos adatok is azt mutatják, hogy a vírus közelebb van hozzánk most, mint a nyári időszakban volt. A szülők felelőssége óriási, hisz nekik kell otthon eldönteniük, hogy gyermekük, gyermekeik egészségesek-e, közösségbe engedik-e őket. Az ő felelősségük a közösség iránti felelősségre is kiterjed!

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiküldött intézkedési terv alapján alakítottuk ki a járványügyi helyzetre vonatkozó eljárásrendünket, hogy **a fertőzést elkerüljük, terjedését megakadályozzuk, illetve leginkább lokalizálni tudjuk.**

1. FERTŐTLENÍTÉS, FERTŐTLENÍTŐSZEREK BIZTOSÍTÁSA

1.1. Tanévkezdésre többször alapos, mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítást végeztek a takarítók az iskola minden helyiségében. A felületek, bútorok mellett az eszközök, játékok fertőtlenítése is megtörtént. A takarítás és a fertőtlenítés azóta is folyamatos.

1.2. A bejáratoknál fertőtlenítő folyadék (kézi, szenzoros), minden mosdóban illetve a konyhán folyékony fertőtlenítő hatású szappan valamint kéztörölő és szenzoros kézfertőtlenítő van kihelyezve.

1.3. A fertőtlenítőszerrel biztosítva vannak.

2. AZ INTÉZMÉNY LÁTOGATÁSA, RENDEZVÉNYEK, KIRÁNDULÁSOK

2.1. Az iskolát kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató tanuló látogathatja. Az oktatásban és nevelésben, illetve az intézmények működtetésében csak egészséges és tünetmentes dolgozó vehet részt. **A szülő köteles az iskolát értesíteni, ha a gyermeknél koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés van.**

2021. szeptember 1-jétől a VIII/4531/2021/KOAT (VIII.25) EMMI ikt. sz. levél szerint **az iskolai beléptetéskor nem szükséges a testhőmérsékletének a mérése.**



2.2. Az intézmény területére 16 óráig a tanulók, az iskola alkalmazottjai és hivatalos személyek léphetnek be. Személyes ügyintézésre indokolt esetben, előzetes bejelentkezés útján van lehetőség, amennyiben az elektronikus és telefonos lehetőség nem hoz eredményt. Vendégeinktől védettségi igazolványt, annak hiányában a maszk használatát kérjük.

A szülők a gyermek lehívása (hazamenetelkor) miatt a portáig mehetnek be, az iskolával jogviszonyban nem lévő gyermekek (pl. óvodások), az épületbe nem mehetnek be.

2.3. Felhívjuk a gyermekek, szülők figyelmét a csoportosulások elkerülésére, mind az intézményben, mind az intézmény előtt.

Ennek érdekében:

- a szülők gyermekeiktől az iskola épületén kívül köszönnek el,

Délután

- a szülőknek, hozzátartozóknak a portai lehívást követően is a főbejárat előtt, az udvaron/utcán kell megvárniuk a gyerekeket,

2.4. A tanítási órákon a **maszk viselése nem kötelező**, de a kollégák tanórán kérhetik annak használatát, ezért kérjük, hogy tanulóink rendelkezzenek maszkkal.

Az énekkari és a sportköri foglalkozások megtarthatók.

2.5. Mivel a közösségi tereink szűkösek, a **folyosókon, az aulában és a mosdókban a maszk viselése nem kötelező, de ajánlott minden évfolyamon, valamint az iskola dolgozóinak is.**

A délelőtti folyamán az udvarok használata az alsó tagozatos osztályok tekintetében a tanárok egyéni döntése alapján is lehetséges, melynek ideje a körülmények és a hely miatt rugalmasan kezelhető.

A 2. óra utáni szünetben mindenkinek (alsósoknak a belső udvaron, felsősök a bejárat oldalán), az 5. óra után a felsősöknek udvari szünet van, ekkor ügyeletet biztosítunk a gyermekek biztonsága érdekében.

A délutáni napközis időre ugyanez vonatkozik.

A könyvtár látogatható.

Kérjük, hogy a gyerekek a reggeli és az esti ügyeleten csak a legszükségesebb időt töltsék.

2.6. A tízórai az első-másodikosoknak az 1. a harmadik-negyedik évfolyamosoknak a 2. szünetben lesz. A felsősök is a 2. szünetben tízóraihatnak. Az ebédeléshez ebédelési rend készült.

Az osztályok, csoportok az órarend alapján vándorolnak.

2.7. A **testnevelésórákat** az időjárás függvényében a tornateremben, az udvarokon, illetve a műfüves pályán tartjuk. 7-8. évfolyamon nincs fiú-lány bontás (létszámok miatt)

Az öltözők használata:

- 1. és 2. évfolyam – saját tanteremben
- többiek a terembeosztás szerint használják.

2.9. A technika és életvitel foglalkozások során használt eszközöket a csoportok váltása között fertőtleníteni szükséges.

2.10. Iskolánkban a rendezvényeket személyes jelenléttel tervezzük, és megszervezésük során tekintettel leszünk az alábbiakra:

- az Operatív Törzs rendelkezései, az általuk meghatározott létszámkorlát szigorú betartása,
- az alapvető egészségvédelmi intézkedések, szabályok betartása.



2.11. A tanulmányi kirándulásokat a tanév folyamán az első félév munkatervébe illesztettük be. Tanulmányi kirándulás esetén javasolt a szabadtéri programok szervezése.

2.12. A tanév során a szükséges információkat az eddig megszokott módon kapják meg a tanulók és a szülők is: e-mailben és/vagy a KRÉTA-n, A fő információk iskolánk honlapján is megtekinthetők. Amennyiben át kell állnunk a tantermen kívüli oktatásra, a tananyag továbbítása és a tanítás során elsődlegesen a Microsoft Teams felületét használjuk.

3. EGÉSZSÉGÜGYI SZEMPONTBÓL BIZTONSÁGOS KÖRNYEZET KIALAKÍTÁSA

3.1. Az intézmény bejáratánál vírusölő hatású kézfertőtlenítőt biztosítunk, annak használatára felhívjuk a diákok és az iskolába érkezők figyelmét. Az intézménybe érkezéskor, étkezések előtt és után minden belépő alaposan mosson kezet vagy fertőtlenítsen a kezét (a gyerekek esetében inkább a szappanos kézmosást javasoljuk).

3.2. Zárt térben a kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében kiemelt figyelmet fordítunk a folyamatos vagy rendszeres, fokozott intenzitású, természetes szellőztetésre, mely vonatkozik minden zárt térre, így a folyosókra, valamint a mosdókra is. A helyiségek ablakát időjárás és környező forgalom függvényében lehetőség szerint nyitva tartjuk.

3.3. A szociális helyiségekben biztosítjuk a szappanos kézmosást, melyet lehetőség szerint vírusölő hatású kézfertőtlenítési lehetőséggel kiegészítünk.

3.4. A személyi higiéné alapvető szabályairól a tanulók részletes, az adott korosztálynak megfelelő szintű tájékoztatást kapnak az első tanítási napon. A gyermekeknek megtanítjuk az úgynevezett köhögési etikettet: papír zsebkendő használata köhögéskor, tüsszentéskor, majd a használt zsebkendő szemetes kukába (lehetőleg a folyosóra) dobása és alapos kézmosás, esetleg kézfertőtlenítés. Szükség esetén a felületet azonnal fertőtlenítyük.

3.5. A köhögéssel, tüsszentéssel a különböző felületekre került vírus inaktiválása érdekében fokozottan ügyelünk az intézmény tisztaságára, a napi többszöri fertőtlenítő takarításra a folyosókon és a szociális helyiségekben. A fertőtlenítő takarítás során kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy a kézzel gyakran érintett felületek (ilyenek a padok, asztalok, székek, az ajtó-, ablakkilincsek, korlátok, villany- és egyéb kapcsolók, informatikai eszközök (billentyűzet, monitor, egér, egérpád stb.), mosdók csaptelepei, WC-lehúzó stb.), valamint a járólapp/PVC-burkolatok és a mosható falfelületek vírusölő hatású szerrel fertőtlenítésre kerüljenek.

3.6. A takarítást, fertőtlenítést úgy szervezzük, hogy az a tanulók egészségét ne veszélyeztesse. A takarítást végző dolgozók a felhasznált szernek megfelelő védőeszközt viselnek (maszk/arcpajzs és gumikesztyű).

3.7. Mesterséges szellőztetés

Ventilátorok használata csak folyamatosan kitárt ablakok mellett javasolt a helyiségekben több személy egyidejű tartózkodása esetén. E készülékek kitárt ablakok mellett segíthetik a beltéri levegő gyors kicserélődését, ezáltal a kórokozók koncentrációjának csökkentését, zárt ablakok mellett azonban fokozzák a fertőződés kockázatát.

Klíma: a beüzemelése megtörtént, így használatuk biztonságos. Az EMMI által (2021. máj. 24.) kiadott intézkedési terv 2. sz. melléklete alapján jártunk el.

3.9. A titkárságon és a gazdasági irodában egy időben 3-nál több személy nem tartózkodhat, **az ügymintézés során kérjük a maszk használatát.**

A titkárságra külsősök csak védettségi igazolvánnyal vagy az orrot és száját eltakaró maszkban léphetnek be.

3.10. Ügyintézés az iskolában a járványhelyzet idején

Tanulók: csak a 2. és a 6. óra utáni szünetben (Házirend szerint)

Szülők: Elsődlegesen elektronikus formában a KRÉTA-n keresztül valamint az alábbi elérhetőségeken, szükség esetén személyesen védettségi igazolvánnyal vagy az orrot és száját eltakaró maszkban léphetnek be:

- iskolatitkár iskolatitkar@zugloihajos.hu,
- gazdasági ügyintéző gazdasagi@zugloihajos.hu,
- ebédbefizetés témában: etkezes.zugloihajos@gmail.com és gazdasagi@zugloihajos.hu

3.11. A zeneiskolásoknak és a termeket, a műfüves pályát bérlőknek is kötelező ezen eljárásrend betartása. A zeneiskolába érkező és a termet bérlő csoportok tanulóit sem kísérhetik be a szülők, illetve a hozzátartozók.

Az iskolánk tanulóit foglalkoztató bérlők (pl. sportegyesületek) is kötelesek az eljárásrendet betartani. (védettségi igazolvány/maszk)

A Manolisz Glezosz 12 Évfolyamos Kiegészítő Görög Nyelvoktató Iskolának és a Szent István Király Zeneiskolának iskolánk a telephelye, így számukra az intézmény hatályban lévő eljárásrendje követendő.

4. AZ ÉTKEZTETÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Az étkeztetést végző HUNGAST személyzetének a feladatai:

4.1. Az étkezés helyszínének tisztaságára, a rendszeres fertőtlenítésre, az étkezőasztalokra és a kézmosók fertőtlenítésére különösen kell figyelni.

4.2. Az ebédlőben az asztalokon elhelyezett, közös használatú eszköz (kancsó) tisztántartására, fertőtlenítésére fokozottan kell figyelni, átmenetileg célszerűbb kis, egyéni igények biztosításával kiváltani használatukat, pl. saját kulacs használatával. Ha ez nem megoldható, az eszközöket megfelelő számban kell kihelyezni, azok más asztalhoz átadásának elkerülése érdekében.

4.3. Ajánlott a biztonságos hőkezeléssel (legalább 2 percen át tartó 72°C-os maghőmérsékletet, vagy az étel minden pontján legalább 75°C-ot biztosít) készíthető ételek étlapon tartása. Kiemelten fontos a zöldségek, gyümölcsök alapos folyóvizet lemosása. A nyers, kellően nem tisztítható alapanyagot tartalmazó ételek feltálalása kerülendő.

4.4. Rendkívül fontos a gyermekek által használt edények, evőeszközök, poharak, tálcák megfelelő hatásfokú fertőtlenítő mosogatása, a tiszta evőeszközök, poharak, tányérok, tálcák cseppfertőzéstől védett tárolása, önkiszolgáló rendszerben történő tálalásnál az evőeszközök, tányérok, poharak gyermekek általi tapogatásának elkerülése. A kenyérkosarak tisztítása, a bennük elhelyezett kendők cseréje minden használatot követően indokolt. A textíliák gépi úton történő fertőtlenítő mosása ajánlott.

4.5. Az étkeztetést végző személyzet számára vírusölő hatású, alkoholos kézfertőtlenítő-szert kell biztosítani, és annak rendszeres használatára fokozott hangsúlyt kell fektetni. Az étterem üzemeltetőjének felelőssége, hogy a dolgozók egészségi állapotát fokozottan monitorozza, és betegség gyanúja esetén intézkedjen.

4.6. Az iskola vezetősége, a gazdasági koordinátor és az ebédeltetést végző pedagógusok fokozottan ellenőrzik az étkezés helyszínének tisztaságát, a rendszeres fertőtlenítést, különösen az étkezőasztalok és a kézmosók fertőtlenítését.

Az étkeztetést végző pedagógusok és pedagógiai asszisztensek feladatai:

4.7. Étkezés előtt és után kiemelt figyelmet fordítunk a gyermekek alapos szappanos kézmosására vagy kézfertőtlenítésére.

4.8. Az iskolai büfé működik. Igénybevétele esetén a hatályos járványügyi szabályokat be kell tartani.

A szülők a büfét a külső kiszolgáló ablak használatával vehetik igénybe (A maszk használata szükséges!).

4.9. Étkezni csak az ebédlőben/tanári konyhában és a tantermekben/tanáriban lehet. **A tanulók a folyosón nem étkezhetnek.**

5. AZ ISKOLA-EGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁS SZABÁLYAI

5.1. Az iskolai szűrővizsgálatok és az iskola-egészségügyi ellátás során az egyéb egészségügyi ellátásra vonatkozó szabályokat betartjuk. Ennek megfelelően, amennyiben az egészségügyi ellátás korlátozásának elrendelésére nem kerül sor, a szűrővizsgálatok és egyéb feladatok elvégzésében az iskola-egészségügyi szolgálattal együttműködünk.

5.2. A járványügyi készültség időszakában az iskola-egészségügyi ellátás védőnői vonatkozásban az *iskola-egészségügyi ellátásról* szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet 3. sz. melléklete, az egyeztetett munkaterv, az oktatási intézményekre vonatkozó, valamint a járványügyi helyzetnek megfelelő eljárásrend alapján történik, mely feltételezi a pedagógus, a védőnő, az iskolaorvos és a tanuló folyamatos együttműködését.

5.3. A személyes találkozást igénylő teendők esetében – védőnői szűrővizsgálatok, tisztasági vizsgálatok, védőoltások, védőnői fogadóóra – a feladatok elvégzése a járványügyi óvintézkedések (személyi higiéné, a használt eszközök fertőtlenítése, szellőztetés, zsúfoltság kerülése, maszkhasználat) figyelembe vételével történik.

5.4. Az egészségügyi ellátás során betartjuk az infektókontroll-szabályokat (a koronavírustól függetlenül is), különös tekintettel az új koronavírus-járvánnyal kapcsolatban az NNK által kiadott, a járványügyi és infektókontroll-szabályokat tartalmazó Eljárásrendben részletezett utasításokat. A szűrővizsgálatok helyszínén (iskolaorvosi rendelő/védőnői szoba/szűrővizsgálati helyiség, védőnői tanácsadó) biztosított a szappanos kézmosás és a kézfertőtlenítés. Gondoskodunk a fertőtlenítőszeres takarításról és a gyakori szellőztetésről.

5.5. Amennyiben az egészségügyi ellátás során a gyermeknél fertőzés tünetei észlelhetők, a „*Teendők beteg személy esetén*” pontja szerinti intézkedéseknek megfelelően járunk el. Egyidejűleg ezt kiegészítjük a vizsgálatok felfüggesztésével, a helyiség és az eszközök fertőtlenítésével és alapos szellőztetéssel.

6. A TANULÓI HIÁNYZÁSOK KEZELÉSE

6.1. A 20/2012.(VIII.31) EMMI rendelet 51. § (2) bekezdés c) pontja értelmében az intézményvezetőnek alapos indok esetében kell a tanulói távolmaradást igazolt hiányzásnak tekintenie. Ilyen indoknak tekinthető a vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozó tartós betegségek (például szív-érrendszeri megbetegedések, cukorbetegség,

légzőszervi megbetegedések, rosszindulatú daganatos megbetegedések, máj- és vesebetegségek) fennállása. Az alapvető jogok biztosának megállapítása szerint (AJB-2289/2021), a tanulói hiányzásnak a járványhelyzetre tekintettel általánosan előre meg nem határozott időtartamra történő szülői igazolása nem tekintendő automatikusan alapos indoknak. Ebben az esetben az intézményvezető jogosult a körülmények mérlegelése mellett az engedély megadására.

A döntés során elsődlegesen mérlegelni kell:

- az intézményben lévő igazolt fertőzöttek száma, a megfertőződés veszélyének mértéke,
- a tanulónak az iskolában való jelenléte illetve az oda- és visszajutás során a fertőzés megelőzése
- az esetleges fertőzés lehetséges hatása a tanulóra, illetve a vele egy háztartásban élő személyekre
- az érintett gyermek otthonmaradása , vagy iskolába járása nyújt-e nagyobb biztonságot a fertőzéssel szemben
- a tanuló otthoni felügyeletének megoldása.

Igazolt hiányzásnak tekintendő továbbá, ha a gyermek hatósági karanténba kerül a részére előírt karantén időszakára. **A fentieket a szülőnek az osztályfőnök felé írásban jeleznie kell.**

6.2. Ezen időszakban a tanuló az otthona elhagyása nélkül, a pedagógusokkal egyeztetett kapcsolattartási és számonkérési forma mellett részt vehet az oktatásban, de ez nem egyenlő a tantermen kívüli, ún. online egyéni vagy kiscsoportos oktatással.

6.3. A tanuló távolmaradásával kapcsolatos valamennyi szabály a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendeletben foglaltak szerint érvényes, azok betartása szerint szükséges eljárni. Házirendünkben meghatároztuk a hiányzások igazolásának a szabályait.

6.4 A gyermek az iskolába – hasonlóan más megbetegedésekhez – kizárólag orvosi igazolással térhet vissza.

Az orvosi igazolást a Házirendtől eltérően az iskolába érkezés első napján kell bemutatni.

6.4. A tanuló igazolását az iskolába érkezés előtt a KRÉTA e-Ügyintézésen keresztül kell elvégezni. Menete: KRÉTA napló - e-ügyintézés - ügyintézés indítása - tanulmányokkal kapcsolatos ügyintézés - tanulói mulasztás igazolása (TMGI) menüpontba kell feltölteni

7. TEENDŐK BETEG SZEMÉLY ESETÉN

7.1. Amennyiben egy gyermeknél, pedagógusnál, vagy egyéb dolgozónál fertőzés tünetei észlelhetők, haladéktalanul el kell őt különíteni, egyúttal értesíteni kell az iskolaegészségügyi orvost, aki az érvényes eljárásrend szerint dönt a további teendőkről. Gyermek esetén a szülő/gondviselő értesítéséről is gondoskodni kell, akinek a figyelmét fel kell hívni arra, hogy feltétlenül keressék meg telefonon a gyermek házi orvosát/házi gyermekorvosát. Azt követően az orvos utasításainak alapján járjanak el.

Iskolánkban az elkülönítő VOLT GONDNOKI SZOBA (FSZ. GONDNOKI 1. terem)

Az elkülönítésre vonatkozó szabályok

Az alábbi tünetekkel rendelkező gyerekek elkülönítése szükséges, ugyanis koronavírusra utalhatnak a panaszok:

- láz
- köhögés (száraz köhögés)
- fáradtság
- nehézlégzés
- kevésbé specifikus tünetek: orrdugulás, orrfolyás, torokfájás, izomfájdalom, fáradékonyság, hányás és/vagy hasmenés, légszomj

7.2. A beteg gyermek felügyeletét ellátó személynek kesztyű és maszk/arcpajzs használata kötelező.

7.3. Amennyiben felmerül a COVID-19 fertőzés gyanúja, fontos, hogy megfelelő felkészültséggel rendelkező egészségügyi dolgozó kerüljön értesítésre. A házi orvos, házi gyermekorvos, illetve a kezelőorvos jogosult a COVID-19 fertőzés gyanújára vonatkozóan nyilatkozni. Amennyiben fennáll a gyanú, nekik kötelességük az NNK által kiadott, aktuális eljárásrendnek megfelelően ellátni a beteggel kapcsolatos teendőket.

7.4. Amennyiben krónikus betegséggel élő gyermek az új koronavírus okozta járványügyi helyzet miatt speciális eljárást, védelmet igényel, erről a kezelőorvosnak kell döntenie, mely alapján a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

8. INTÉZKEDÉSEK FERTŐZÉSSSEL ÉRINTETT INTÉZMÉNYEK ESETÉBEN

8.1. Annak érdekében, hogy szükség esetén iskolánk felkészült legyen a munkarend átalakítására, a nevelőtestület kidolgozza a saját protokollját, és bevezetésére felkészül.

8.2. Az NNK - a területi népegészségügyi hatóság, azaz a Megyei/Fővárosi Kormányhivatal népegészségügyi feladatkörben eljáró járási/kerületi hivatala által elvégzett járványügyi vizsgálat és kontaktkutatás eredménye alapján - az EMMI Köznevelésért Felelős Államtitkárságát tájékoztatja azon köznevelési intézmények, illetve feladat-ellátási helyek alapadatairól, amelyekről bebizonyosodik, hogy az intézménnyel jogviszonyban álló tanuló, pedagógus vagy egyéb személy tesztje koronavírus-pozitív.

8.3. Az adatok alapján az EMMI és az NNK közösen megvizsgálja, hogy szükséges-e elrendelni az intézményben más munkarendet. Az intézményben a tantermen kívüli, digitális munkarend bevezetéséről az Operatív Törzs dönt. Az intézmény a jogszabályok alapján arra jogosult szervtől haladéktalanul tájékoztatást kap a döntésről. Az átállást okozó állapot megszűnése után az intézmény jelzést kap arra, hogy térjen vissza a normál munkarend szerinti oktatás folytatására. A további népegészségügyi döntéseket az NNK és az érintett szervezetek hozzák meg és hajtják végre.

8.4. A tantermen kívüli, digitális munkarendben a nevelés-oktatás, a tanulási folyamat ellenőrzése és támogatása a pedagógusok és a tanulók online vagy más, személyes találkozást nem igénylő kapcsolatában – elsősorban digitális eszközök alkalmazásával – történik. A tanulók a tantermen kívüli, digitális munkarend elrendelését követő naptól az iskolát oktatási célból nem látogathatják.

8.5. Amennyiben intézményünkben átmenetileg elrendelésre kerül a tantermen kívüli, digitális munkarend, a gyermekfelügyeletet megszervezzük a szülők támogatása érdekében. Amennyiben az intézményben objektív okokból nem szervezhető meg a gyermekfelügyelet, arról a tankerületi központ gondoskodik.

8.6. A gyermekfelügyelet során a gyermekétkeztetési feladat ellátójának változatlanul biztosítania kell a gyermekétkeztetést.


Tisztelettel kérem az együttműködést, az eljárásrend betartását mind a tanulók, pedagógusok, a szülők, hozzátartozók, illetve a külsősök/bérlők részéről.

Az intézkedési terv módosítását a nevelőtestület megismerte.

A szülők az eljárásrendet az iskola honlapján olvashatják, és a Krétán valamint a szülői munkaközösség levelezőlistáján keresztül is megismerhetik.

A tanulókkal az osztályfőnökök a fentieket a soron következő osztályfőnöki órákon ismertetik meg illetve az intézményvezető a változásokról az iskolarádióon keresztül tájékoztatja a tanulókat.

Budapest, 2021. augusztus 31.


Molnár Márta
intézményvezető



