Ikt.: / 2022

A ZUGLÓI HAJÓS ALFRÉD MAGYAR-NÉMET KÉT TANÍTÁSI NYELVŰ ÁLTALÁNOS ISKOLA MUNKATERVE

2022/2023. tanév

A munkatervet az intézmény nevelőtestülete a 2022. 08. 31-én megtartott értekezletén elfogadta.

Az új tanévben mindenkinek eredményes, jó munkát kíván az iskolavezetés.

Budapest, 2022. augusztus 31.

Molnár Márta
intézményvezető

Tartalomjegyzék

I. Helyzetelemzés 3
1. Személyi feltételek 3
2. Tárgyi feltételek 8
II. A tanév célkitűzései 10
1. Törvényi változásokból adódó feladatok 10
2. A pedagógiai programból és az előző évi értékelésből adódóan a tanév legfontosabb oktatási célkitűzései, feladatai 10
3. A tanév legfontosabb nevelési célkitűzései, feladatai 31
Tanítás nélküli munkanapok (szülői igény szerint az iskola ügyeletet biztosít): 36
III. Az intézmény kapcsolatrendszere 37
1. Belső partnerek 37
2. Külső partnerek 38
IV. Szakmai feladatok, programok 39
1. Munkaközösségek és megbízások 39
2. Tanmenetek 40
3. A két tanítási nyelvű programmal kapcsolatos szakmai programok: 41
4. Sport 42
5. Ünnepélyek, megemlékezések, jeles napok 43
6. Egyéb rendezvények és a DÖK programjai 48
7. Mérések, értékelések a tanév során 51
8. Nevelőtestületi értekezletek 52
9. Nyári tábor 53
V. Ellenőrzési terv 53
1. sz. melléklet: Az intézményvezetés ellenőrzési terve: 2022/2023. tanév 55
2. sz. melléklet: A munkaközösség-vezetők ellenőrzési terve: 2022/2023. tanév 58
3. sz. melléklet A Zuglói Hajós Alfréd Magyar-Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola éves önértékelési terve - 2022/2023. tanév 62
4. sz. melléklet A Zuglói Hajós Alfréd Magyar-Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola ISK szakmai programja a 2022/2023. tanévre 64
5. sz. melléklet A Zuglói Hajós Alfréd Magyar-Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola ÖKOISKOLI munkaterve a 2022/2023. tanévre 68
6. sz. melléklet Eseménynaptár – a feladatok havi ütemezése 71

I. Helyzetelemzés

1. Személyi feltételek

Pedagógusok: Az ETTF szerint 42,5 engedélyezett pedagógus álláshellyel gazdálkodhatnánk. Ebből 41.2 –e látunk el. A 2022/2023. tanévben a pedagógus álláshelyeken foglalkoztatottak száma: szeptember 1-jén 45 fő. A foglalkoztatottakból részfoglalkozású: 9 fő, 1 fő áttanító van, az óraadók száma 2 fő.

A betöltetlen álláshelyekre az álláshirdetés tavasz óta folyamatos volt. (Tanító német műveltségi területre, tanító napközibe, földrajz-biológia-német szakra, technika szakra egyetlen érdeklődő sem volt.) Jelenleg is hirdetjük a német tanító és földrajz-biológia-német szakos állásokat. Az ETTF-ban szereplő létszámadatokhoz képest kb. egy álláshelyen lévő óratömeg került szétosztásra a pedagógusok között, így a nevelőtestület jelentős része túlórában vagy a maximális 26 órában dolgozik, ami mind szakmai, mind mentálhigiénés szempontból aggályos, kiégéshez, betegséghez vezethet.

Minden tanév kezdetén, így idén is külön köszönet illeti a hűséges munkáját azoknak a kollégáknak, akik ebben az évben kezdik 5., 10., 15. stb. tanévüket a Hajósban:

5 év: Ábrahám-Juhász Lídia, Beles Beáta (pedagógusok)
Roznik Noémi Széles László (technikai dolgozók)

10 év: Kovács Adrienn (pedagógus)

15 év. Christine Lück (pedagógus)

Jubileumi jutalomban részesült a nyáron: Tamásiné Szluka Ildikó (40 év közalkalmazotti szolgálati idő)

<u>Újonnan érkezett pedagógusok:</u>

- Borsos Eduard Ivanovics
- Dobos Eszter
- dr. Horváth Jánosné
- Karácsonyi Eszter
- Kaposvári Zdenka
- Kovács Krisztina
- Páczay Sándorné
- Sándor Anna
- Vozár Sándor

- Vig István Zoltánné

Óraadók:

- Cseh Judit, tanító (német) heti 8 óra
- Z. Kiss Adrienn tanító, heti 4 óra

A nevelőtestület a tanév megkezdése előtt négyórás csapatépítő programon vett részt külső animátor irányításával.

Továbbfoglalkoztatott nyugdíjas kollégák:

A Kormány 268/2022. (VII. 29.) Korm. rendelete alapján a nyugdíjkorhatárt betöltött személyek tovább foglalkoztatása keretében intézményünkben dolgozó tanítók, tanárok:

- dr. Horváth Jánosné
- Kaposvári Zdenka
- Páczay Sándorné
- Sándor Anna
- Vígh István Zoltánné

Részmunkaidőben dolgozik:

- Karácsonyi Eszter iskolapszichológus
- dr. Gyenéné Kovács Edina
- Tauber Andrea Mária
- Maros Lili
- Magi Csilla (50 % -. áttanít a Zuglói Munkácsy M. Ált. Iskolába.)
- dr. Horváth Jánosné
- Kaposvári Zdenka
- Sándor Anna
- Páczay Sándorné
- Vargáné Sefán Erika

Kiemelten fontos számunkra az újonnan érkezett és az új tantárgyat tanító kollégák szakmai támogatása. Ehhez szükséges, hogy ezek a kollégáink havonta legalább egy tanórát látogassanak a tantárgyukkal kapcsolatos tanórákon illetve más tanórán.

A gyakornokok illetve az új kollégák munkáját és beilleszkedését ún. „mentorok” segítik:

Borsos Eduárd Ivanovics, gyakornok: Koppányné Dienes Marianna
Dobos Eszter, gyakornok: Horváth Antalné
Vozár Sándor, gyakornok: Beles Beáta segíti munkáját

Karácsonyi Eszter: Molnár Márta
Kovács Krisztina: Kereszturi Marianna

Elvárás, hogy az osztályfőnökök félévente min. egy alkalommal látogassák az osztályukat.

Támogatjuk, hogy minél több pedagógus hospitáljon egy-egy pedagógustársánál.

Szakos ellátottságunk a következő területen hiányos:

- földrajz tantárgy két nyelven 8. évfolyamon (némettanár tanítja)
- technika tantárgy 5. és 7. évfolyamon (több éve tanítók tanítják).

A nevelést-oktatást segítők személyében nincs változás.
A pedagógiai asszisztensek továbbra is segítik a pedagógusok munkáját, kiemelten az étkeztetés, ügyelet és a napközis foglalkozások tekintetében.

Technikai dolgozók:

- Egy fő takarító augusztusban beadta felmondását. Helyére keresünk teljes munkaidőben dolgozó megfelelő személyt.

CYES-en van Ábrahám-Juhász Lídia, tanító.
Fizetés nélküli szabadságra kapott engedélyt: Fóris Katalin, tanító

Pedagógus minősítésre jelentkeztek:
Beles Beáta (Célfokozat: Ped.II.)
Bárányosné Csombók Zsófia (Célfokozat: Ped.II.)
Pedagógusminősítő vizsgára kötelezett gyakornok: Dobos Eszter.
Pedagógus tanfelügyeletről eddig nem kaptunk értesítést.
2023-ban intézményi tanfelügyeletre kerül sor.

Önértékelésre kijelölt pedagógusok ebben a tanévben:
Bódizs Anikó,
Kereszturi Marianna,
Hegyeshalmi Henriett,
Körös Krisztina,
Magi Csilla,
Szabóné Kiss Györgyi,
Szántóné Szappanos Katalin
valamint: intézményi önértékelés várható.

Intézményvezető:	Molnár Márta
Intézményvezető-helyettes:	Koppányné Dienes Marianna I.
	Sztanó Zsuzsanna II.

A vezetők intézményben való tartózkodásának a rendjét az SZMSZ tartalmazza.

Az intézményvezető, Molnár Márta mesterpedagógusként közoktatási szakértői feladatokat is ellát, melynek napja: csütörtök.

Munkaközösségek és azok vezetői a 2022/2023. tanévben*:*

Német nyelvi munkaközösség:	Kocsisné Szabó Ildikó
Felsős humán munkaközösség:	Vargáné Stefán Erika
Felsős reál-technika-testnevelés munkaközösség:	Köviné Nagy Ildikó
Alsós munkaközösség:	Kereszturi Marianna
Napközis munkaközösség:	Grenspergerné Laskai Judit
Osztályfőnöki munkaközösség:	Kerekes Zsomborné Hargitai Szilvia

Egyéb megbízások:

Mérések koordinátora:	Koppányné Dienes Marianna
Diákönkormányzat – segítő tanár:	Babodi Ágnes
KAT elnök:	Krasznainé Márk Ágota
KAT tagok:	László Csilla Tasi Tamás
Beiskolázási felelős:	Koppányné Dienes Mariannna (input) Sztanó Zsuzsanna (output)
Boldog Iskola program	Kerekes Zsombrné Hargitai Szilvia
ÖKO program	EgriÁgnes (alsó) Tauber Andrea (felső)
Lázár Ervin Program	Sztanó Zsuzsanna
Fegyelmi bizottság elnöke: SZMSZ VII/8. - a nevelőtestület által átruházott feladat	
Munkavédelmi képviselő:	Árvai Krisztiánné
MOA-programok koordinátora:	Beles Beáta
Honlap – aktuális hírek:	Hamarné Balatoni Szilvia, iskolatitkár Koppányné Dienes Marianna
Honlap – képgaléria:	Tasi Tamás, rendszergazda
AV eszközök	Tasi Tamás, rendszergazda

A nyár folyamán zajlott továbbképzések, melyeken a következő kollégák vettek részt:

Megnevezés	Meghirdető intézmény	Résztvevő neve
Az élménypedagógia alapjai- hatékony szociális kompetenciafejlesztés formális, nem formális, informális tanulási helyzetekben (30 óra)	Kalandok és álmok	13 fő Beles Beáta Bódizs Anikó Hegyeshalmi Henriett Herege Éva Viola Kerekes Balázs Zsomborné Hargitai Szilvia Kocsisné Szabó ildikó Kovács Adrienn Lück Christine Magi Csilla

		Molnár Márta Sebestyén Anna Szántóné Szappanos Katalin Vargáné Stefán Erika
Simonyi –továbbképzés (6 óra)	Károli Gáspár Református Egyetem Pedagógiai Kar és a Magyar Nyelvtudományi Társaság	Herege Éva
E-skola – IKT eszközök a tanórán (30 óra)	Vodafone Magyarország Alapítvány	Kocsisné Szabó Ildikó

Nevelést-oktatást segítők

1 fő iskolatitkár
2 fő pedagógiai asszisztens
1 fő rendszergazda

Technikai dolgozók álláshelyei: 8,5

1 fő gazdasági koordinátor
1 fő gondnok
1,5 fő portás
5 fő takarító (1 fő ebből jelenleg betöltetlen)
8,5 fő + Külsős cég segíti a takarítók munkáját a délutáni órákban.

A tanulókra vonatkozó adatok

idő	létszám	ebből egyéni tanrend szerint halad (oka)	tanulói jogviszony szüneteltet (oka)
2022. június 15.	479	10 fő (3versenysport) (6 külföldön él) (1 betegség miatt)	3 (külföldi tartózkodás)
2022. szeptember 1.	470	7 fő (2 versenysport, 5 külföldön él)	5 (külföldi tartózkodás)

Felvett és beiratkozott első osztályosok száma: 56 fő (2 párhuzamos két tanítási nyelvű osztály), melyből augusztus végén 1 fő szüneteltet a jogviszonyát.
Nyolcadik osztályból elballagott tanulók száma: 53 fő (két osztály)

Hat évfolyamos gimnáziumba távozott: 9 fő
Nyolc évfolyamos gimnáziumba távozott: 1 fő

Egyéb ok miatt a nyár folyamán távozott: 0 fő

A nyár folyamán érkezett tanuló: 3 fő, akit év végén és augusztus végén is meghallgattunk matematika, magyar és német tantárgyakból, a lemaradást pótolják.

Ebben a tanévben 16 osztály működik 10 napközis csoporttal (8 alsós, 2 felsős csoport).

-s tanulók száma: 0 fő
Nevelési Tanácsadó szakvéleménye alapján BTMN-esként nyilvántartott tanulók száma: 4 fő

Fejlesztésüket Pintér Szilvia, a Közép-Pesti Tankerületi Központ Szakszolgálatának fejlesztőpedagógusa végzi, heti 2 tanórában. Emellett tanítóink, tanáraink is fejlesztik őket tanórákon és tanórán kívül is.

Javítóvizsgára bocsájtott tanulónk nem volt ebben a tanévben.

Komplex B2-es szintű államilag elismert középfokú, német nyelvvizsgát szerzett tanulók száma: 5 fő (akikről tudunk, mert visszajelzést kaptunk).

2. Tárgyi feltételek

Az oktató-nevelő munkához szükséges legfontosabb tárgyi eszközökkel rendelkezünk.

A tankönyvek időben megérkeztek. A szállítás rendben volt. Ahol szükséges, pótrendelések lesznek szeptember folyamán.

A fenntartó és működtető által valamint támogatásokból megvalósult fejlesztések: ***2022.06.22.*** - 2022.08.31.

Igényelt felújítás/karbantartás	Megvalósult	Nem valósult meg
TANKERÜLETI:		
táblafestés fszt./14. és 3.em./43. teremben	06.21-én	
festés 1.em./23. teremben, fszt.-i folyosó, aula, porta és előtere	06.30-án	
laminált parketta felrakása 1.em./23. teremben	07.01-én	
vízvezetékek leszakaszolása, elzárószelepek felszerelése és cseréje	08.01-én	
villámhárító javítása az újszárny épületén	08.01-én	
lambéria lelakkozása a fszt./11. teremben	08.15-én	
tűzoltókészülékek félévenkénti ellenőrzése	08.16-án	
rendkívüli darázsirtás a játszó udvaron	08.30-án	
30 db armatúra cseréje fszt./15. teremben, fszt.-i folyosón, portán és a 2.em./34. teremben	08.19-én	
elektromos árnyékolók karbantartása, javítása	08.30-áig	
gondnoki csoportszobában táblavilágítás felszerelése, konnektor kiépítése	08.25-én	
felázott, penészes parketta cseréje a gondnoki csoportszobában	08.29-én	
büfé mosdócsap körül csempézés, vakolás	08.26-án	
GONDNOK által:		
büfénél ajtóküszöb pótlása	08.01-én	
szúnyogháló felszerelése büfé hátsó ablakára	08.19-én	
kertrendezés, festés utáni munkálatok, visszapakolás, öntözés, büfében szúnyogháló felszerelése az ablakra, küszöb pótlása, csempék pótlása, gumitégla pótlása, zárak karbantartása,	augusztus	

ablakok kivető pántjainak javítása stb.		
FŐTÁV:		
hidegvíz mérő óracsere	06.30-án	
ÖNKORMÁNYZAT		
függönyök cseréje az étkezőben	aug. vége	
székek pótlása az étkezőben		X
SZÜLŐI TÁMOGATÁSSAL:		
ebédlő alatti rész nyitott rész befedése, bezárása kerítés elemekkel	06.28-án	
udvar és kertrendezés	08.30. és 31-én	
udvari padok 14 db	megrendelve	
folyosóra színes ülőkék 4 db	megrendelve	

Eszközök, bútorok, szakmai anyagok beszerzése

Igényelt beruházás	Megvalósult	Nem valósult meg
TANKERÜLET:		
szalagfüggöny felszerelés a portára	08.16-án	
1 tanterem teljes bútorzata (32 pad, 32 szék, szekrények, polcok)	megrendelve	
tanári szekrények 42 db, székek pótlása: tanáriba 4 db, irodába, portára 3 db	megrendelve	

Forráshiány miatt elmaradt, de szükséges fejlesztések.

Igényelt beruházás	Megvalósult	Nem valósult meg
TANKERÜLET:		
épület homlokzati felújítása		X
beltéri ajtók cseréje		X
alagsori folyosópadlózat felújítása, újra kövezése		X
A/6. és 2.em./33.B teremben lambéria csere, felújítása		X
régi JUNIOR konyha átalakítása, terembővítése		X
Zuglói Sport Kft:		
műfüves sátor ventilátor javítása		X
műfű javítása, pótlása		X

II. A tanév célkitűzései

1. Törvényi változásokból adódó feladatok

Cél: A törvényeknek és az iskolai szabályzókban leírtaknak megfelelően működtetni az iskolát és a mindennapi munkát.

A törvényi változásokból adódó kiemelt feladat:
Az új Nemzeti Alaptanterv bevezetése 3. és 7. évfolyamon.

Egyéb feladatok:

- A köznevelési törvény módosításának a folyamatos követése.
- Munkaköri leírások aktualizálása.
- A pedagógus-önértékelés folytatása. A pedagógus-önértékelésből adódó saját önfejlesztési terv megvalósításának követése az önértékelésben részt vett pedagógusoknál.
- Minősítések lebonyolítása, a minősülők segítése: óralátogatás, véleményezés.
- Az előző évi intézményi önértékelés és tanfelügyelet alapján megfogalmazott önfejlesztési terv folyamatos megvalósítása.
- A differenciálás és az adaptív oktatás gyakorlatának megvalósítása az intézményben.
- A fejlesztő célú visszajelzések (tanulóknak) beépülése a pedagógiai kultúrába, a szülők felé még több visszajelzés a gyermek haladásáról.
- A tanulók viselkedésének (egymással és a tanárokkal szembeni) további fejlesztése, következetesebb értékelése.
- Az értekezletek még hatékonyabb vezetése, a belső információk még korábban történő továbbítása.
- A változásokra, innovációra nyitott intézményi környezetre való további bátorítás.
- Az újszerű ötletek megvalósításának további segítése.
- Digitális ismereteink további fejlesztése, szinten tartása

2. A pedagógiai programból és az előző évi értékelésből adódóan a tanév legfontosabb oktatási célkitűzései, feladatai

Cél: Az előző évekhez hasonlóan elsődleges feladat az **oktató-nevelő munka magas színvonalának megtartása,** részterületek fejlesztése, valamint a német nyelv oktatásában eddig elért eredmények megtartása. Mindezt erősségeinkre építve és a fejlesztendő területeinket azonosítva kívánjuk megvalósítani.

Erősségeink:

- Kiemelkedő: külső körülményekhez, új helyzetekhez, járványhelyzethez való alkalmazkodás
- Szakmai és módszertani felkészültség

- Megújulás, új módszerek, eszközök, tartalmak keresése az oktatás során.
- Folyamatosan fejlődés, tanulás, egymás segítése
- Kitartás
- Együttműködés
- Nagy munkabírás
- Helyettesítések zökkenőmentes megoldása
- Minden osztályfőnök időt és energiát nem kímélve törekedett arra, hogy osztályát egy jó közösséggé alakítsa.
- A vizsgákra és mérésekre való eredményes felkészítés.
- A humán tantárgyakban minden témakört igyekszünk élményszerűen feldolgozni, ugyanígy lehetőséget biztosítunk a tanulóknak is saját kreativitásuk kibontakoztatására.
- Az egyes osztályok közötti együttműködés
- Nagy volumenű iskolai szintű programok megszervezése
- Új kollégák szakmai támogatása, mentorálása.

Fejlesztendő:

- Pozitív gondolkodás, hozzáállás, fejlődő szemlélet.
- Stresszkezelés.
- Több figyelmet fordítunk a hiányzások pontos vezetésére.
- A napköziben (tanteremben és az udvaron) programkínálat bővítése.(tánc, csoportok közötti együttműködés).
- A napközi idejében az udvari rendre felügyelő felelősi rendszer kialakítása.
- A délutáni tanulási idő jobb kihasználása, szóbeli leckék tudatosítása, gyakoroltatása, belső motiváció felkeltése.
- Nagyobb hangsúly a szóbeli tanulnivalók számonkérésére.
- Differenciálás, a tehetséges, gyors tempójú gyerekek foglalkoztatása, a lassúbb, segítségre szoruló tanuló egyéni megsegítése.
- Az udvari és a folyosói rend következetes betartása, betartatása.
- A telefonhasználat szabályainak egységes betartatása.
- Az iskolai szabályozók (pedagógiai program, házirend) rendszeres tanulmányozása.
- Programok dokumentálása rövid határidővel, amíg aktualitásukat nem vesztik.
- Az információk begyűjtése, beszámolók, munkatervek készítése (reál).
- Az E-Kréta adta egyre több lehetőség jobb kihasználása, alkalmazása .
- A magyar és a német történelem közötti együtt haladás és a tananyag letaníthatóságának megoldása.
- Az új pedagógusok hatékonyabb bevonása a közös munkába.
- Hospitálás a munkaközösségen belül (alsó).
- Tervezett programok mennyiségének és időbeli elosztásának racionalizálása.
- Önértékelés, önbecsülés fejlesztése.
- Nagyobb volumenű versenyek programok szervezésének ésszerű elosztása.
- Önértékelés, önbecsülés fejlesztése.

- A munkacsoporton belüli munkamegosztás racionalizálása, problémák átbeszélése.

Kiemelt oktatási feladataink:

- **A 3. és 7. évfolyamokon a helyi tantervre épülő oktatás alapján az új tankönyvek bevezetése az ehhez tartozó tanmenetek elkészítése, a tanév folyamán korrekciója, bővítése.**
- **A tankönyvek használata során tapasztalatok összegyűjtése és megosztása a kollégákkal. Esetleges hibák jelzése a kiadó felé.**
- **Kiemelt jelentőségű a tanulók olvasóvá nevelése, anyanyelvünk ápolása, nemzeti múltunk és hagyományaink ismerete és a művészetek iránti igény felkeltése.**
- **Tehetségpont nyújtotta lehetőségek kiaknázása.**
- **Digitális kompetenciák fejlesztése, felkészülés a kompetenciamérések digitális megvalósításához, a 4. és 5. évfolyam bevonásával.**
- **ÖKO iskola követelményeinek folyamatos megvalósítása, előnyeinek kihasználása.**
- **Német nyelvből a diákcsere megújítása, vagy helyette új/más lehetőség biztosítása** (nyelvi hétvége, projektnap).

További feladatok:

- Képességhiányos gyerekek kiszűrése az 1. évfolyamon, DIFER mérés elvégzésével.
- Kiadott csoportmunkánál, kiselőadásnál, prezentációnál a feladatmegosztás és értékelési szempontrendszer tudatosítása.
- A pedagógiai program tudatosítása az értékelés terén is, és annak következetes, mindenki által való betartása, betartatása. (PP. 2. pont)
- A Teams felületén az előző tanévben létrehozott feladatbank bővítése (humán).
- Az órákon sok differenciálás, sok csoportmunka.
- Digitális technikák beépítésével az oktató-nevelő tevékenység hatékonyságának fejlesztése.
- Felkészülés a digitális kompetenciamérésekre – szövegértés fejlesztése, kompetencia füzetek gyakori használata. Ebben a tanévben először lesz 4. és 5. évfolyamon bemeneti mérés, a tanulókat felkészítjük a mérésre, a szülőket tájékoztatjuk.
- Figyelemmel kísérünk olyan online szolgáltatásokat, alkalmazásokat, amelyek ingyenesek, szabadon hozzáférhetőek. Tapasztalatainkat egymás közt megosztjuk.
- Programok, események rendszeres publikálása a honlapon (képek és 3-5 összefoglaló mondat) , illetve a Közép-Pesti Tankerület fórumain.
- Folyamatos konzultáció az alsós kollegákkal, kiemelten a matematikatanítás terén. Az alsó- felső évfolyam közötti átmeneti problémák megbeszélése, óralátogatások.).
- A tanulói munkák igényességének növelése – folyamatos ellenőrzése a tanulók írásbeli munkájának. (füzetvezetés)
- A mobiltelefonok/ egyéb elektronikus eszközök használatában a szabályok átismétlése, elfogadtatása és egységes betartatása, a következmények és szankciók tudatosítása építve

a szülők és a tanulók együttműködésére. (A mobiltelefon használata a délutáni foglalkozások alkalmával sem megengedett, és szülői együttműködéssel tudjuk elérni, hogy az osztálykirándulásokon, osztályprogramokon se kerüljön elő.)

- Történelmi témanapok megvalósítása: A témanapok célja a tantárgyi ismeretek bővítése és a történelmi emlékezés. Az 5. évfolyam Aquincumba látogat el, a 7. évfolyam pákozdi túrán vesz részt, a 8. évfolyam a Parlamentben ismerheti meg a magyar törvénykezés 1000 évét.
- Irodalmi témanapok megvalósítása: Ebben a tanévben irodalomból is minden évfolyam számára tervezünk témanapot. Az 5. évfolyam Nógrádi Gábor Pete Pite és Az anyu én vagyok c. regényeit dolgozza fel csoportmunka formájában. A 6. évfolyam számára Egri csillagok-témanapot szervezünk, a 7. évfolyam Jókai Az aranyember c. művét dolgozzák fel, a 8. évfolyam pedig Szabó Magda Abigél c. regényét járja körül.
- Tudásmegosztás egymás között.

Cél: A **délutáni napközis** foglalkozásokkal támogatni a délelőtt tanultakat.
Feladatok:

- A napköziben a délutáni tanulási idő hatékonyabb kihasználása (pl. egyéni fejlesztés, differenciálás, tanulási technikák bővítése, szóbeliség megerősítése is). A felsős napköziben törekszünk a tanulási idő megfelelő kihasználására, írásbeli feladat hiányában a szóbeli tananyag elsajátítására tanulópárokban, különböző tanulási technikák bemutatásával.
- Szociális kompetencia területén megismertetjük és napi szinten gyakoroljuk az emberi együttélés szabályait, kialakítjuk az együttéléshez szükséges normákat.
- Esztétikai és művészeti tudatosság és kifejezőképesség kifejezésére a délutáni kézműves foglalkozások és játszóházak jó színteret biztosítanak. Nagy figyelmet fordítunk az írásbeli munka külalakjára, hiszen ebben a korban kell kialakítani az igényességet a saját munkája iránt.
- Hatékony önálló tanulást segítő technikák bemutatása.
- Elmélyülés támogatása a tananyagban, tudatos lassítás.
- Részvétel a Pénz7 programban. Péntek délután minden csoportkülönböző foglalkozásokon vehet részt az interneten található segédanyagok felhasználásával. A diáksport nap lebonyolításában a napközisek segítséget nyújtanak, és a Fenntarthatósági hét jegyében játszóházat szerveznek.
- A környezettudatosság jegyében sokszor újrahasznosított anyagokat használunk, szelektíven gyűjtjük a hulladékot, tisztán tartjuk a környezetünket.
- A mindennapos testnevelés, a tehetség munkaközösség és az énekkar foglalkozásait, délutáni szakköröket a napközisek nyilvántartják, a gyerekeket elküldik a megfelelő időpontra, és rugalmas tanulóidőt biztosítanak, hogy ők is elkészüljenek a leckével.
- A szakszolgálathoz irányított BTMN-s tanulókat figyelemmel kísérjük. A délutáni tanulóidőben a tanítók egyénileg segítenek nekik, figyelembe veszik munkatempójukat, önértékelésüket erősítik személyre szabott feladatokban elért sikerélményekkel. A fejlesztő pedagógussal együttműködnek.

- Csatlakoznak a Boldog Iskola programhoz, heti rendszerességgel táncot tanítanak és tanulnak az udvaron.

Cél: **Boldog iskola** program megvalósítása.
Feladatok: a boldogságórák megtartásával minden évfolyamon legalább egy alkalommal, ennek dokumentálása 3-5 mondatos összefoglalóval és képekkel.

HÓNAP	TÉMA	TANÁR	OSZTÁLY
szeptember	A hála gyakorlása	Tauber Andrea	5.a
október	Az optimizmus gyakorlása	Bódizs Anikó	4.a
		Tauber Andrea	5.a
november	Társas kapcsolatok ápolása	Bódizs Anikó	4.a
		Tauber Andrea	5.a
december	Jó cselekedetek	Szabóné Kiss Györgyi	3.a
január	Célok elérése	Kerekes Zsomborné Hargitai Szilvia	8.b
február	Megküzdés	Bárányosné Csombók Zsófia	6.b
március	Apró örömök	dr. Gyenéné Kovács Edina	5.a
április	Megbocsátás	Kocsis Ildikó	7.a
május	Testmozgás	Herege Éva	alsós napközi
		Hegyeshalmi Henriett	7.b
		Kereszturi Marianna	2.b
		Tauber Andrea	5.a
június	Fenntartható boldogság	László Csilla	8.b

Cél: Változatos munkamódszerek alkalmazása, vendégelőadók meghívása
Feladatok: Téma-/projektnapok megszervezése, lebonyolítása

- 3-4. évfolyamon a hagyományos ismeretátadás mellett a tanulói aktivitást jobban igénybe vevő tanulási technikák előtérbe helyezése, pl.: a konstruktív, alkotó tanulás támogatása játszik fontos szerepet.
- A 3. 4. évfolyamon közlekedési témanapot szerveznek a tanítók.
- A Madarak és Fák napján az egész alsó tagozat projektnapon vesz részt.
- Városligeti séta alkalmával témanap keretében ismerhetik meg a 3. évfolyamon tanuló diákjaink kerületünket.
- Felső tagozatos diákjaink közül a 7. évfolyamon tanulók Pákozdra kirándulnak történelmi témanap keretében.

- A második félévre az 5. évfolyam számára Aquincum projektnapot szerveznek tanáraink.
- A 8. évfolyam történelem tananyagához szervesen kapcsolódik a Parlament meglátogatása, ahol a magyar törvénykezés 1000 évéről tanulhatnak.
- Irodalmi témanapot tervezünk az 5. évfolyamon A Pál utcai fiúk, illetve Nógrádi Gábor Pete Pite és Az anyu én vagyok c. regényhez,
- a 6. évfolyamon az Egri csillagok c. műhöz,
- a 7. évfolyamon Az aranyember c regényhez,
- 8. évfolyamon az Abigél c. regényhez, kapcsolódóan.
- Ha mód van, rá meghívunk „érdekes" embereket esetleg volt diákokat, akik valamiben különlegeset alkottak, vagy valami tevékenységük kapcsán hírnévre tettek szert.
- Előtérbe helyezzük az olimpiai eszmét, amit névadónk, Hajós Alfréd személyén keresztül is szeretnénk közelebb hozni tanulóinkhoz.

Cél: Az **ÖKOISKOLA** követelményeinek folyamatos megvalósítása, előnyeinek kihasználása

Feladatok:

- Munkaterv elkészítése és az ezzel kapcsolatos programok lebonyolítása.
- Az alsó tagozaton az ÖKO szakkör további működtetése, felsőben bevezetése.
- Az iskolaudvar folyamatos rendezése, „ápolása" , délután a napközi keretein belül, az udvaron lévő komposztáló karbantartása.
- A hulladékmennyiség csökkentése.
- Még több madáretető elhelyezése az iskola udvarán.
- Iskola külső és belső tereiben még több növény telepítése és az ültetett növények gondozása az osztályok és az ÖKO szakkörös gyerekek segítségével.
- A tavaly elindított iskolakert további gondozása, permakultúrás ágyások létrehozása, melynek alapja a fenntarthatóság. Növényvédő szerek nélküli ültetés, termesztés.
- Az egész tanévet átfogó ÖKO kutatások eredmények figyelemmel kísérése a tanulókkal.

Cél: a kórus folyamatos működése, részvétele a kerületi zenei rendezvényeken.

Feladatok: a tanulók motiválása, zenei programok ajánlása, részvétel iskolán kívüli zenei programokon.

Az énekkari foglalkozások ideje: kedd 7. óra és péntek 6. óra (3-6. évfolyamos tanulók)

Cél: Környezetünk védelme, a **fenntarthatóság**, környezetvédelem témával kapcsolatban a gyerekek figyelmének felhívása a személyes érintettségre

Feladatok:

- Részvétel az EMMI által meghirdetett fenntarthatósági témahéten.
- Tematikus játszóházat szervezünk a napközis időkeretben a fenntarthatóság témakörében.
- A digitálisan elérhető óratervek, miniprojektek megvalósítása a tanítási órákon.

- Üdítős kupakok újrahasznosítása. A Hajós embléma elkészítése az összegyűjtött kupakokból.
- Föld napja – csatlakozunk a meghirdetett „Teszedd" mozgalomhoz.
- A témahetet segítő önkéntesek meghívása az iskolába
- Takarékosságra nevelünk minden területen.

Cél: A tanulói **kompetenciák** sokoldalú fejlesztése

Feladatok:

- A tanulók **pénzügyi és vállalkozói** kompetenciájának fejlesztése érdekében:
  Részvétel az EMMI által meghirdetett Pénz7 programban.
  Lehetőség szerint a témahetet segítő önkéntesek meghívása az iskolába, hogy egy-egy előadást, foglakozást megtartsanak.
  A penzhet.hu weboldalon található óratervek felhasználása matematikaórákon.
  Pénzmúzeum meglátogatása: 7.b és 5.a osztályok,
  „Piacozás"
- **Anyanyelvi és matematikai** kompetencia fejlesztése (alsóban)
  A lassabban haladó tanulók felzárkóztatása.
  Év eleji ismétlésre több időt szánni, a tananyag elsajátításában keletkezett hiányok pótlása miatt.
  A folyékony, kifejező, értő olvasás és szövegértés fejlesztése.
  Nyelvtani szabályok gyakorlati alkalmazása.
  Még igényesebb íráskép és füzetvezetés.
  A helyesírás fejlesztése, különös hangsúly a j, ly hangokon.
- Az **anyanyelvi** (felsőben) kompetencia részét képező szövegalkotási és szövegértési készség fejlesztése minden évfolyamon a magyarórák legfőbb célja. Kiemelt cél, hogy a diákok különböző kommunikációs helyzetekben, szóban és írásban is helyesen, szabatosan ki tudják fejezni önmagukat. Ez a cél magyar nyelvből és irodalomból minden évfolyam minden témakörébe beépíthető. A szövegértési készséget a többi humán tantárgy tanítása során is folyamatosan fejlesztjük. Havi rendszerességgel tervezi a humán munkaközösség a szövegértés gyakoroltatását.
- **Idegen nyelvi** kompetencia, a kommunikáció fejlesztése a digitális technikák beépítésével. Nem csak németórákon, hanem a németül tanított tantárgyak témakörei is lehetőséget kínálnak erre.
- **Digitális** kompetencia
  Harmadik évfolyamon a matematikaórákba építve, 4. évfolyamon pedig az informatikaórákon a magabiztosabb, önállóbb eszközhasználat fejlesztése. Információ és adatkezelésben való nagyobb jártasság kialakítása (pl.:tanórán tabletek használata az online feladatok megoldásához). Kiemelten kezeljük a 4. és 5. évfolyam digitális kompetencia fejlesztését, mivel ebben a tanévben ők is bemeneti mérést végeznek digitális formában.
  A digitális kompetencia fejlesztése a teams felületének segítségével rendszeresen megvalósul a differenciálásra szánt anyagok feltöltésével. A digitális oktatás során megismert újabb digitális felületeket, tananyagokat (wordwall, learningapps, quizlet)

beépítjük tanóráinkba.

- **Tanulás** tanulása

  A tanulás tanulása csoportra szabva szintén minden tantárgyban folyamatosan megvalósul. Változatos tanulásszervezési módszerek, tanórai és tanórán kívüli munkaformák alkalmazásával beépíthető a kollaborációs készség is: páros munka, csoportmunka, projektmunka. Fontos a tanulók számára a szabad csoportválasztás lehetőségének biztosítása. A tanórák mind a személyiségfejlődést, mind a közösségépítést támogatják.

- **Kulturális** kompetencia

  A kulturális kompetenciát a gondolatok, élmények, érzések különféle módon történő kreatív kifejezése révén fejlesztjük. A tanulók kreativitásának fejlődése az írásbeli szövegalkotás kapcsán minden évfolyamon nyomon követhető. Az egyéni beszámolók, csoportmunkák, projektmunkák szintén a kreativitást fejlesztik. A kreativitáshoz legtöbb esetben szorosan kapcsolható a szókincs és a kifejezőkészség fejlesztése.

- **Kritikai gondolkodás**

  A kritikai gondolkodást folyamatosan fejlesztjük, hiszen az ismeretek egymásra épülésével, koncentrikus ismétlésekkel a tanulók össze tudják kapcsolni meglévő ismereteiket az újonnan elsajátítandó fogalmakkal, és fokozatosan képesek lesznek az összefüggések felismerésére és értelmezésére. A szépirodalmi témák aktualizálásával, az irodalmi művekhez kapcsolódó véleménynyilvánítás támogatásával teret adunk a kritikai gondolkodás fejlesztésének.

- **Szociális** kompetencia

  A szociális kompetenciát az esztétikai, művészeti kifejezőkészség gyakorlása automatikusan fejleszti, de e célt szolgálják a különböző tanórai munkaformák is.
  Közösségépítés - osztályprogramok, témanapok, kooperatív technikák által.
  Elfogadó iskolai környezet, empátia erősítése.

Tervezett téma- és projektnapok:

Idő	**Program témája, formája, módszere**	**Várható eredmény(ek)**	**Résztvevők**	**Felelősök**
szept. 30.	Magyar Diáksport Napja	sportágak megismerése, érdeklődés felkeltése.	1-8. évf.	Vozár Sándor
szeptember	Online- projekt	„Oh, wie schön ist Panama" c. könyv online módon történő feldolgozása.	6. I. csoport	dr. Gyenéné Kovács Edina
október 5.	Közlekedési projektnap	közlekedési szabályok megismerése, alkalmazása, kiemelten a kerékpáros szabályokra	3.4. évf.	Szabóné Kiss Györgyi 3. évf. Magyar Kinga 4. évf.
okt.14-16.	Bécs projekt hétvége	Nyelvi környezetben nyelvgyakorlás, Bécs nevezetességeinek megismerése	8. évf.	Kerekes Zsomborné Hargitai Szilvia
október	Történelmi projektnap Pákozkirándulás	a nemzeti identitástudat erősítése, a történelem élményszintű megismerése	7.évf.	Antalffy Zsuzsanna
október	Irodalmi témanap: Nógrádi Gábor-témanap (Pete Pite, Az anyu én vagyok)	a mű több szempontú megközelítése	5. b osztály	Bárányosné Csombók Zsófia
okt. 12.	Irodalmi témanap: Abigél-témanap	a témakörben való elmélyülés	8.b	Kerekes Zsomborné Hargitai Szilvia
november	Irodalmi témanap: Az aranyember	a mű társadalmi hátterének, összefüggéseinek megismerése	7.évfolyam	Vargáné Stefán Erika
jan.	Irodalmi témanap: Abigél-témanap	a témakörben való elmélyülés, a mű több szempontú megközelítése	8.a évf.	Bárányosné Csombók Zsófia
jan. 17.	Reformkor -témanap tantárgyi koncentráció	az irodalomtörténeti korszakban való elmélyülés	7. évfolyam	Antalffy Zsuzsanna
jan. 19.	Irodalmi témanap: Jókai-témanap	a témakörben való elmélyülés, a mű több szempontú megközelítése	7. évfolyam	Kerekes Zsomborné Hargitai Szilvia
március-április	Nyelvi hétvégék szervezése	Az idegennyelv tanulás elmélyítése		Kocsisné Szabó Ildikó, nyelvtanárok

márc.	Történelmi projektnap: Aquincum	Tantárgyi ismeretek bővülése, történelmi emlékezet	5. évf.	Szever László
ápr.28.	Témanap 4. évfolyam: Parlament	Tanulásszervezés nemcsak iskolai keretek közötti formájának alkalmazása Az ismeretek elmélyülése, tapasztalással. Budapest nevezetességeinek megismerése.	4. évf.	4. évfolyam: Magyar Kinga
április-május	Projektnap - német	tervezés alatt	5.b	dr. Gyenéné Kovács Edina
máj.	Egri csillagok projektnap_ kirándulás Egerbe	A mű több szempontú feldolgozása	6.évf.	Bárányosné Csombók Zsófia
máj. 10.	Témanap Madarak és Fák Napja ZOO Pedagógiai Nap	Tanulásszervezés nemcsak iskolai keretek közötti formájának alkalmazása Az ismeretek elmélyülése, tapasztalással.	1-4. évf.	Egri Ágnes
máj.	Irodalmi témanap: Pál utcai fiúk- témanap	A mű több szempontú megközelítése	8. évf.	Herege Éva,
máj.	Történelmi projektnap	A magyar törvénykezés 1000 éve	8. évf.	Antalffy Zsuzsanna
máj.23.	Városligeti séta	Budapest nevezetességeinek megismerése	3. évf.	Krasznainé Márk Ágota

Tanulóinknak fejlesztésük érdekében a következő egyéb foglalkozásokat ajánljuk:

4. Differenciált foglalkozások matematikából, magyarból, németből, természetismeretből, történelemből, biológiából és kémiából.
5. Egyéni fejlesztés (fejlesztőpedagógussal).
6. Énekkar (3-6. évfolyam), melynek ideje (erre más foglalkozás a kórustagok számára nem tervezhető): kedd: 7. óra, péntek 6. óra
7. Szakkörök: német, magyar, matematika,
8. Tehetséggondozó foglalkozások: német, magyar, matematika, személyiségfejlesztés (II. félév), művészet.
9. Középiskolai előkészítő szakkörök magyarból, matematikából.
10. Német nyelvvizsga előkészítő szakkör.
11. Sportkörök (röplabda, birkózás, szellemi olimpia, versenyfelkészítés, versenyezetetés).

Részletezve a foglalkozások a tantárgyfelosztásban találhatók.

Cél: Az **Akkreditált Kiváló Tehetségpont** adta lehetőségek kiaknázása
Feladatok:

- A tehetseg.hu weboldal pontosabb megismerése.
- A weboldalon található tartalmak beépítése a délutáni tehetséggondozó foglalkozásokba és felhasználása a tanórai tehetséggondozás során.
- Délutáni foglalkozások keretében tehetséggondozó szakköröket tartunk (matematika, magyar, földrajz, német stb.), valamint a felsőbb évfolyamokon (7.-8. oszt) matematikából, magyarból középiskolai előkészítőt szervezünk.
- MaTalent7 mérésben való részvétel, tehetségek azonosítása.
- Együttműködünk a Károli Gáspár Református Egyetem Tanítóképző Főiskolai Karral (Koordinátor: Fehér Ágota egyetemi tanársegéd)
- A már felismert tehetségek további magas szintű gondozása, valamint újabb tehetséges gyerekek bevonása a gondozásba.
- A tehetséggondozó műhelyek további magas szintű működtetése. Változatos és gazdag tehetséggondozó foglalkozás-, illetve műhelykínálat biztosítása.

A tanév tehetséggondozó foglakozásai területek szerint alsó és felső tagozaton:

Reál	Humán	Német	Művészetek
Horváth Antalné: matematika 4. évf.	Magyar Kinga magyar nyelv és irodalom 3.4. évfolyam	Christine Lück: nyelvvizsga-felkészítő 8. évf.	Maros Lili művészeti foglalkozás
Dobos Eszter 5.6. évf. robotika	Kerekes Zsomborné: felvételi előkészítő (8. évfolyam)	Hegyeshalmi Henrietta: nyelvvizsga-felkészítő 8. évf.	

Sztanó Zsuzsanna: GeoGebra 5. évf.	Herege Éva: magyar nyelv 5-8. évf.	Szabóné Kiss Györgyi – német 3. évf.	
Köviné Nagy Ildikó: matematika 6.a			-
László Csilla 5.a, 6.b matematika			

Cél: A **könyvtári** foglalkozások kialakítása, bővítése, olvasóvá, könyvtárhasználóvá nevelés.
Feladatok:

- könyvtárhasználati és könyvtárhasználatra épülő tanórák megszervezése, megtartása,
- a napközis csoportok számára a könyvtárban való kutatómunka, házi feladat elkészítése lehetőségeinek a megteremtése,
- a könyvtári órákon a tanulók könyvtárhasználati kompetenciáinak kialakítása, fejlesztése,
- tanórai ismeretek bővítése,
- kölcsönzés megvalósítása – a nyitva tartás biztosítása,
- a tartós könyvek állagának követése,
- lehetőség esetén külső helyszínen könyvtári óra megtartása, könyvtárlátogatás
- irodalmi művek feldolgozása.

Minden évfolyamon van lehetőség könyvtárhasználati órák megtartására.
A harmadik és negyedik évfolyamon alkalmanként lehetőség van bontott csoportokkal dolgozni.

A könyvtáros által feldolgozott témák:

Bosnyák Viktória: Sirály a király (3. évfolyam)
Bosnyák Viktória: Két bolond százat csinál (4. évfolyam)

Az első évfolyami órák céljai:
A tanulók tanév végére járjanak szívesen könyvtárba, szeressék meg a könyveket, keresgéljenek a mesekuckóban. Nevelési feladat az alapvető viselkedési normák kialakítása, az olvasási szokások megalapozása. Ismerkedés a könyvtárral.

A második évfolyam céljai:
A könyvtárhasználat alapvető szabályainak a megismerése. Ismerjék meg a könyvek jellemző adatait (szerző, cím, kiadó, kiadási év) és tartalmi elemeit (címlap, szöveg, illusztráció, tartalomjegyzék). Tájékozottak legyenek a gyermekújságok körében és tudják a jellemzőit.

A harmadik évfolyam tananyaga:

- tájékozódás a könyvtárban
- könyvek tartalmi csoportjai
- betűrend
- tanultak alapján adott könyv megkeresése

A negyedik évfolyam tananyaga:

- szakrend a könyvtárban, témakörök és tantárgyak szerinti csoportosítás
- szótárak jellemzői
- szótárhasználat tanítása
- lexikonok megismerése, használata
- információhordozókkal való ismerkedés (folyóirat, hanglemez, diafilm, VHS, magnókazetta, pendrive)

5-8. osztályok tananyagai:

- könyvtárak típusai
- hagyományos és digitális könyvtárhasználat
- etikus forráshasználat
- álhírek
- gyűjtőmunka, önálló kutató munka

Módszerek: csoportmunka, páros munka, egyéni munka, megbeszélés, szemléltetés, szerepjáték.
Felsőbb évfolyamon a szakórákon, alkalomszerűen jönnek az osztályok könyvtárba, ilyenkor projektmunka folyik vagy információkeresés a számítógépek segítségével.
Magyaróra keretében szintén van lehetőség könyvtárhasználati órák megtartására.
Rendszeresen tartanak a szaktanárok a könyvtárban órákat, amelyekhez a könyvtár adottságait használják pl.: számítógép, szakirodalom használata, különböző szemléltető anyagok vagy film bemutatása.

Könyvtárhasználati óraterv:
1. osztály 2 óra , 2. osztály 4 óra , 3. osztály 3 óra, 4. osztály 6 óra, 5. osztály 4 óra
6. osztály 4 óra, 7. osztály 2 óra, 8. osztály 2 óra

Feladatok:

- a könyvtári állomány gondozása, ajándékba vagy vétel útján kapott könyvek állományba vétele,
- a tankönyvek gondozása, kiosztása, tartós tankönyvek nyilvántartása,
- az elavult, sérült állomány selejtezése,
- a napi kölcsönzés lebonyolítása, adminisztrációja,
- a tanárok és a diákok napi munkájának elősegítése.
- kapcsolattartás a kerületi könyvtárosokkal és a könyvtáros munkaközösséggel.

Ezen kívül rendszeresen a könyvtárban kerülnek megrendezésre a szépolvasási és a vers- és prózamondó versenyek is

Cél: Az országos és iskolai kimagasló **mérési** eredmények hosszú távú megtartása és a lemaradó tanulók felzárkózásának támogatása.
Feladat:
Humán területen:

A 2020/2021. tanévben lefolytatott országos kompetenciamérés alapján a lemaradó, gyengén teljesítő és kiemelkedő tanulók, valamint a nehéznek bizonyuló feladattípusok azonosítása, ezek alapján a fejlesztés kidolgozása munkaközösségi szinten:

Fejlesztendő területek szövegértés területén:
Az élményszerző szövegtípusban fejlesztendő feladat a kapcsolatok, összefüggések keresése. Ezen belül is leginkább a nyílt végű feladatok jelentettek nehézséget. Az

adatközlő és a magyarázó szövegtípus tekintetében pedig az értelmezési terület szorul leginkább fejlesztésre.

A kompetenciamérés alapján a nehéznek bizonyuló feladattípusokra vonatkozó fejlesztés kidolgozása:

- a verbális memória fejlesztése (játékok)
- szövegalkotás összekevert mondatokból
- önálló vázlatkészítés
- vázlat bővítése jegyzetté
- feladatok megoldása szöveggel kapcsolatban: információk lokalizálása (adatok, információk, tételmondatok, kulcsszavak, helyszínek, időpontok, szereplők, események, okok, következmények)
- szövegek rekonstruálása (pl. két összekevert szöveg)
- igaz-hamis állítások egy adott szöveggel kapcsolatban, igaz-hamis állítások szerkesztése egy adott szöveghez a többiek számára
- alapgondolatok, tételmondatok keresése egy adott szövegben
- életrajzok, korstílusok bemutatása önálló könyvtári vagy internetes kutatómunka alapján
- egyéni, páros szövegfeldolgozás az adott óra anyagához kapcsolódóan
- a fenti tantárgyakhoz kapcsolódó ismeretterjesztő, tudományos cikkek feldolgozása és bemutatása az osztálynak kiselőadás formájában.

Felzárkóztatásra szoruló tanulók: 1 fő (2. szint), 1 fő (3.szint), 1 fő (3.szint), 1 fő (3.szint), 1 fő (3.szint), 1 fő (3.szint), 1 fő (3.szint), 1 fő (3.szint), 1 fő (3.szint), 1 fő (3.szint)

Kiemelkedően tehetséges tanulók: 1 fő (7.szint), 1 fő (7.szint), 1 fő (6.szint)

Iskolai mérések eredményeiből adódó feladatok (alsó):

- Az előző tanévben elvégzett év végi mérések hiányosságainak beépítése a tanmenetekbe, a pedagógiai gyakorlatba. A lemaradó tanulók teljesítményének nyomon követése.

Magyar nyelv és irodalom (2.,3., 4.évfolyam):

- Folyékony, kifejező, értő olvasás és a szövegértés fejlesztése
- Nyelvtani szabályok gyakorlati alkalmazása
- Még igényesebb íráskép és füzetvezetés
- j, ly megfelelő alkalmazása a helyesírás során

Matematika (2.,3.,4.évfolyam):

- Alapműveletek alkalmazása szóban és írásban készségszinten
- Szabályfelismerés matematikai feladatokban
- Fordított szövegezésű és összetett szöveges feladatok gyakorlása, megoldási algoritmus elmélyítése
- Mértékegységek átváltása

Iskolai mérések eredményeiből adódó feladatok (felsős magyar):

- Magyar nyelv és irodalom tantárgyakból minden tanév elején felmérjük a tanulók helyesírási, írásbeli szövegalkotási, hangos olvasási és szövegértési készségét. Mindezek tükrében is javasoljuk a lemaradó tanulóknak a differenciált foglalkozásokon való részvételt.
- Célunk, hogy minden évfolyamon havonta íratunk a tanulókkal szövegértési feladatsort. Szövegértés alkalmával gyakrabban használunk magyarázó szövegeket gyakorlás céljából. Nyelvtanból minden évfolyamon minden témakör kapcsán gyakoroltatunk helyesírási tudnivalókat. Alkalmat adunk arra, hogy a hangos olvasási készség ne tűnjön el a tanulók repertoárjából. Pl. könyvajánlók tartása kapcsán szorgalmazzuk, hogy az előadó olvassa fel választott könyvéből kedvenc részletét.

Iskolai mérések eredményeiből adódó feladatok (német):

- **4. évfolyam:**

Azoknál a tanulóknál, akik a félévi jegyükhöz képest rosszabbul teljesítettek, feltárjuk ennek okát/okait. Egyik ilyen ok lehet, hogy nem figyelnek eléggé, ezért fejlesztjük a figyelmüket, mert sokan emiatt nem végezték el jól a feladatot. pl. a nyelvtani tesztet.
A jó ötleteket megosztjuk egymással.

- **6. évfolyam:**

Az eredmények tekintetében nem volt jelentős eltérés a korábbi évek eredményeivel összehasonlítva. A két osztály a vizsgán hasonló teljesítményt mutatott. A hallás utáni szövegértés és az olvasásértés jól sikerült. A legnehezebb feladatnak a nyelvtani teszt bizonyult. Ilyen típusú feladatokkal az órákon nem nagyon találkoztak a tanulók. Feladatunk, hogy ne csak a vizsga előtt gyakoroljuk ezt a feladattípust, hanem a tanév során is kapjanak ilyen feladatot a tanulók.
A levélírás eredménye nagy szórást mutatott. Ez a feladat komplex ismereteket kíván, a korábbi években is hasonlóak lettek az eredmények. Mivel ilyen feladat már nem szerepel a nyelvvizsgákon, más típusú írásbeli kommunikációra irányuló feladatot kapnak.
A szóbeli témák egy része nem szerepelt a tankönyvben, külön kellett készíteni ezekre a tanulókat. Ez is indokolta a tankönyvváltást.

- **7. évfolyam:**

A 2020/2021-es célnyelvi mérésen a mostani 8. évfolyam 8 tanulójának nem sikerült az A2-es szintet teljesítenie. Ennek oka, hogy gyenge képességű tanulók, problémáik vannak más tantárgyakból is. A tavalyi tanévben kötelező lett volna számukra a korrepetáláson való részvétel, de csak kevesen jártak, a szülők sem igényelték.

Cél: Színvonalas **versenyeken** való részvétel és ezeken eredményes szereplés.

Feladat:

- A hagyományoknak megfelelően házi versenyek szervezése, valamint a POK által kiírt versenyek és a Diákolimpiai és MOA - sportversenyek alapján benevezés, felkészítés a különböző szintű tanulmányi és egyéb (művészeti, sport stb.) versenyekre, felkészítés a középiskolai felvételi megmérettetésre (amennyiben idén a versenyek megrendezésre kerülnek).

Egyéb, iskolánkban hagyománnyal rendelkező versenyek:

- a Zrínyi Ilona matematikaverseny területi fordulójának lebonyolítása, részvétel a versenyen,
- Bolyai-csapatverseny területi fordulójának lebonyolítása, részvétel a versenyen

A munkaterv beadásáig ismert, iskolánkat érintő versenyek ütemezése:

A versenyek várható ütemezése:

A járványhelyzetnek megfelelően rugalmasan szervezzük versenyeinket. Amennyiben a verseny(ek) anyagi ráfordítást igényelnek, a nevezéshez a szülők beleegyezése szükséges (nevezési díj).

verseny ideje	**jelentkezési határidő**	**tantárgy/verseny**	**formája/módszere**	**évfolyam/osztály**	**felelősök**
2022/23. tanév	még nincs	kerületi tantárgyi versenyek	kerületi egyéni	5.-8. évfolyam	tantárgyfüggően
2022/23. tanév	még nincs	Dr. Mező Ferenc Szellemi Diákolimpia	országos csapat (4 fő) levelezős	5.-8. évfolyam	Beles Beáta
2022/23. tanév.	még nincs	Zugló-kupa sportversenyek	kerületi csapat	1.-8- évfolyam	Beles Beáta Vozár Sándor Borsos Eduard
szept. 1-2. hete		magyar Simonyi helyesírási verseny iskolai válogatója	egyéni verseny (tantárgyi)	minden felsős megírja	Herege Éva
október	szept. 30.	magyar Arany János magyar nyelvi	egyéni tesztverseny (tantárgyi, műveltségi)	5-8.-os jelentkezők	Herege Éva
okt. 13.	okt. 10.	magyar Kazinczy Szép magyar beszéd iskolai forduló	egyéni verseny (tantárgyi, művészeti)	5-6. és 7-8. évfolyamokból	Babodi Ágnes
okt. 14. 14:30	09.18 1200 Ft/fő	Bolyai Matematika Csapatverseny	területi csapatverseny iskolai rendezéssel	Tanulóink a 3.-8. évfolyamról 4 fős csapatok	Köviné N. Ildikó
okt-nov.		POFOSZ 56-os vetélkedő a Civil Házban	csapatverseny	8. évfolyam	Antalffy Zsuzsanna
nov.9	nov.2.	vers- és prózamondó	házi verseny	alsó tagozat	Tamásiné Szluka

		verseny			Ildikó, Magyar Kinga
nov. 11.	okt. 1.	magyar Bolyai anyanyelvi csapatverseny	csapatverseny	5-8.-os jelentkezők	Herege Éva
nov. 22.	nov.15.	német szavaló gála	házi	alsós érdeklődők	Bódizs Anikó
dec.1.	nov. 28.	magyar vers-és prózamondó verseny iskolai forduló	tantárgyi, művészeti	5-8. évfolyam	Vargáné Stefán Erika
nov.21 14:00	okt.19. 1500 Ft/ fő	Zrínyi Ilona matematikaverseny	iskolai forduló	tanulóink a 2.-8. évfolyamról, egyéni	Köviné N. Ildikó
dec. 7.	november 28.	német célnyelvi civilizáció verseny	iskolai szintű	5-8-.évf.	Kocsisné Szabó Ildikó, munkaközösség tagjai
jan.9	jan.2	magyar irodalom	Kazinczy szépolvasó verseny	4.évfolyam	Bódizs Anikó
február	még nincs versenykiírás	Hevesy György Kémiaverseny Herman Ottó Biológiaverseny Lila VegyÉSZ bajnokság	kerületi egyéni	Iskolánkból 7.-8. évfolyamról nevezett tanulók	Tauber Andrea
2022/2023 tanév, még nincs versenykiírás		Bátaszéki Matematikaverseny	Iskolai, területi, országos Egyéni	5.-8. évfolyamról nevezett tanulók	Köviné N. Ildikó
jan.13. 14:30	okt.20 1500 Ft/fő	Bolyai természettudományi csapatverseny	területi csapatverseny iskolai rendezéssel	Tanulóink az 5.-8. évfolyamról 4 fős csapatok	Tauber Andrea László Csilla
febr.17.		Zrínyi Ilona	Területi	Zugló és iskolánk	Sztanó Zsuzsanna

14 :00		Matematikaverseny	Egyéni	tanulói kb. 300 fő	
márc.17.	márc.01	Kalmár László Országos matematikaverseny	megyei majd országos egyéni	3.-8. évfolyamról nevezett tanulók	Köviné N. Ildikó
márc.20.	márc.17.	Matematika határok nélkül	iskolai szintű verseny		Sztanó Zsuzsanna Köviné Nagy Ildikó
ápr.3.	márc.27.	magyar nyelvtan	Nyelvtan- és Helyesírási verseny	4. évfolyam	Bódizs Anikó Magyar Kinga
ápr.14.	márc.17.	német - a két tannyelvű általános iskolák országos versenye	tanulmányi, egyéni és csapatversenye	5-8. osztály	Kocsisné Szabó Ildikó

Egyéb cél: A pedagógusok **közösségének** erősítése közös programok által.
Feladat: Közösségi programok szerevezése (pl. karácsonyi „fehér asztal”, Márton-nap, kerékpározás, túra, városligeti piknik stb.)

3. A tanév legfontosabb nevelési célkitűzései, feladatai

Cél: Egészségünk megóvása és megőrzése.
Feladatok:
- A betegség megelőző szabályok (általános higiénés szabályok: rendszeres szappanos kézmosás/kézfertőtlenítés, köhögés/tüsszentés szabályai, lehetőség szerint távolságtartás, szükség esetén maszkhasználat) helyi és iskolán kívüli betartása.
- A tantermek folyamatos szellőztetése.
- A kulturált étkezés megvalósítása érdekében, következetesen figyelmeztetjük a gyerekeket a kés, villa megfelelő használatára.
- A higiéniás szabályok betartása és betartatása.
- Szabadtéri órák/foglalkozások/programok szervezése, minél többet a szabad levegőn lenni.
- Részvétel a Magyar Diáksport Napja iskolai programjain: 2022. szept. 30.
- Mindennapos testnevelés biztosítása.
- Felvilágosító foglalkozások tartása. (drogprevenció – a rendőrség által tartott előadással)

Cél: Fenntarthatóságra nevelés, igényes környezet megteremtése és megőrzése**.**
Feladatok:
- Gazdaságos papírhasználat.
- Tízórai környezetbarát csomagolása.
- Szelektív hulladékgyűjtés.
- Takarékoskodás az elektromos árammal.
- Az osztálytermek, tantermek tisztán tartása: Fontos a terembe bejövő újabb csoportok számára is a tiszta, rendezett környezet megőrzése. Ebben kiemelkedő szerepet játszanak a hetesek, felelősök, akik támogatása, ugyanakkor rendszeres kontrollállása szükséges a rend és a tisztaság fenntartásához. A termek rendben tartásához kapcsolódó feladatokat érdemes kisebb részfeladatokra osztani, és a felelősöket forgószínpad-szerűen váltogatni.
- A teremben lévő virágok rendszeresen ápolása.
- Az udvar tisztán tartása/hagyása, a játékok elpakolása, felelősi rendszer kialakítása
- Az udvarok rendszeres takarítása, megújítása. (felsős napközi)
- Az újrahasznosított anyagokból készült munkák előtérbe helyezése, a játszóházakban ezek alkalmazása.

Cél: A **szociális és az érzelmi** kompetencia, empátia fejlesztése
Feladatok:
- A tanulók elfogadása
- Biztonságos, elfogadó iskolai környezet megteremtése
- Kooperatív tanulási formák alkalmazása
- Világosan megfogalmazott célok és szabályok az osztályban, intézményben

- Online és offline térben is több együttműködésre, bizalomra épülő gyakorlat, feladat alkalmazása
- Az egymás iránti érzékenység, empátia, tolerancia, társas kapcsolatok fejlesztése – csoportmunkák, játékok során, egyidejűleg a határok meghúzása: A tanórákon fontosnak tartjuk, hogy a tanulók figyeljenek oda egymás kiselőadásaira, beszámolóira. Szorgalmazzuk egymás értékelését, különös gondot fordítva a pozitív megerősítésekre.
- A körmódszer segítségével, szituációs játékokkal tudatosítjuk, hogy a másiknak miért esett rosszul, hogyan tudjuk ezt elkerülni a jövőben.
- A verbális bántás visszaszorítását kiemelt fontosságúnak tartjuk. Akár komoly büntető szankciókat is alkalmazunk a házirendet betartva, hogy ezeket megszüntessük. (figyelmeztetések, intők). Fontos a szülőkkel való együttműködés is. Itt is fontos a pozitív megerősítés.
- Törekszünk arra, hogy azokat a tanulókat is bevonjuk a csoport vérkeringésébe, akik inkább a perifériára szorulnak. Személyiségük és temperamentumuktól függően kisebb-nagyobb feladatokkal bízzuk meg őket, és törekszünk a folyamatos ellenőrzésre.

Cél: Belső **motiváció** és az egyéni **felelősség** erősítése
Feladatok:

- Mivel a motiváció belülről fakad, így ennek feltételeit, hátterét tudjuk biztosítani a tanuló személye felé történő fordulással, beszélgetésekkel, feladatok vagy feldolgozási módok közötti választási lehetőségek nyújtásával, a feladatok egyénre szabásával.
- Az elvállalt feladat lelkiismeretes és kitartó elvégzésére nevelés: A kitartó feladatvégzés feltétele alapvetően a motiváltság, hiszen, amit a tanuló szívesen csinál, azt kitartóbban is fogja végezni. Segítséget tudunk ebben nyújtani a feladatok részfeladatokra történő bontásával, az átláthatóság és a rendszerezettség szorgalmazásával.
- A tanulói egyéni felelősség megerősítése (gondolkodjanak előre, lássák a következményeket, pl. lecke felírása, beszéd (stílus), a kimondott szó következménye, stb.)
- Az elvállalt feladat lelkiismeretes és kitartó elvégzése (szakkörök, hetesi és egyéb feladatok stb.). Belső igénnyé váljon a kitűzött cél elérése, ami a gyerekeket kitartóvá, céltudatossá, szorgalmassá teszi.

Cél: Biztonság az online térben
Feladatok:

- Feladatunk, hogy a tanulók az online környezetben való viselkedés kockázatait és normáit megismerjék.
- Fel kell hívnunk a figyelmüket az esetleges veszélyekre és elmondani nekik mit tehetnek a saját védelmük érdekében. (Magyarórákon és informatika órákon.)
- Lakatos Dániel iskolai szociális segítő által tartott foglalkozások megtartása a különböző évfolyamokon.

Cél: Pályaorientáció segítése
Feladatok:

- Feladatunk átfogó képet nyújtani a munka világáról, és hogy a gyerekek képet kapjanak egyes területekről, hogy megtalálják hivatásukat, később kiválaszthassák a nekik megfelelő foglalkozást és pályát.

Cél: Hatékony és eredményes **osztályfőnöki munka** és jó osztályközösség kialakítása
Feladatok:

- az iskola pedagógiai elvei szerint nevelni osztályának tanulóit,
- a tanulóközösség kialakulásának segítése
- az osztályban tanító pedagógusok munkájának segítése, koordinálása
- aktív kapcsolattartás a szülők közösségével, az osztályban tanító tanárokkal,
- a tanulók tanulmányi előmenetelének, az osztály fegyelmi helyzetének figyelemmel kísérése,
- vélemény kérése a nevelőtestülettől a tanulók magatartásáról, szorgalmáról, problémás eseteket megbeszélése havi és negyedévenkénti magatartás és szorgalom értékelése. .
- szülői értekezletet előkészítése, tartása, a szülők rendszeresen tájékoztatása a gyermekük magatartásáról, tanulmányi előmeneteléről, szükség esetén e-ellenőrzőben, levélben, illetve telefonon kapcsolattartás a szülőkkel
- az osztályával kapcsolatos ügyviteli feladatokat ellátása, a mulasztások, igazolások kezelése,
- osztálykirándulások szervezése, lebonyolítása,
- az iskola közösségi életében az osztályra háruló feladatok megoldását koordinálja,
- a szülők értesítése (gyenge tanulmányi eredmény, igazolatlan mulasztás,– levélben, telefonon, személyes kapcsolatteremtés.
- a kezdő osztályfőnökök munkájának segítése
- Folyamatos konzultáció egymással és az iskolapszichológussal.
- A Diákönkormányzat munkájában együttműködés, segítségnyújtás.
- az osztályfőnöki munkához kapcsolódó szakmai segédanyagok összeállítása, továbbképzések, programjavaslatok továbbítása, tájékoztatás,
- konzultáció az iskolapszichológussal, aki nagymértékben segítséget nyújt munkánkban. Egyénenként, illetve osztálykeretben beszélget a tanulókkal (szülői és tanulói kérésre) foglalkozásokat tart, esetlegesen külső előadókat hív.

A következő témákban külső animátorral foglalkozások tartása (alapítványi támogatással) valamint az iskolapszichológus közreműködésével:

- 4.b – konfliktuskezelés, stresszkezelés
- 5.a – evészavar
- 6.a – konfliktuskezelés, bántalmazás
- 6.b – bullyng, konfliktuskezelés
- 7.b – bántalmazás (online tér)
- 8.a – stresszkezelés
- 8.b – önismeret, pályaorientáció, stresszkezelés
-

Cél: A **kiemelt figyelmet igénylő tehetséges** illetve szakszolgálathoz irányított tanulók figyelemmel kísérése, a rászorulók segítése.
Feladatok:

- A fejlesztő pedagógus (BTMN-es tanulók fejlesztése), a szaktanárok, osztályfőnökök működjenek együtt.
- Az osztályfőnökök értesítik a szülőket a tanórán kívüli foglalkozásokról, és nyomon követik a foglalkozásokon való részvétel gyakoriságát, a tanuló haladását.

SNI	BTM
----	4 fő

Az iskolapszichológus segítségét leggyakrabban a következő területeken veszik igénybe a szülők, pedagógusok, tanulók:

- magatartászavar –az indulatkezelés problémája,
- figyelemzavar,
- teljesítményszorongás,
- beilleszkedéssel kapcsolatos kérdések,
- fejlesztési lehetőségekkel kapcsolatos kérdések,
- középiskolai felvételivel kapcsolatos kérdések,
- nevelési kérdések,
- információkérés.

III. A tanév munkarendje

A tanév előkészítése:	2022. aug. 24. 8:30 óra 2022. aug. 24.11:00 2022. aug. 31. 8:00 óra	Alakuló értekezlet Vezetőségi értekezlet Tanévnyitó értekezlet
Szorgalmi idő:	2022. szeptember 1. - 2023. június 15. Tanítási napok száma: 183	Ünnepélyes tanévnyitó: 2022. 09. 01. 8:00 óra Első tanítási nap: 2022. szept. 01. (csütörtök)) Utolsó tanítási nap: 2023. jún. 15. (csütörtök)
Első félév vége**:**	2023. január 20. (péntek)	A szülő értesítése gyermeke első félévben elért tanulmányi eredményéről: 2023. jan. 27. (péntek).
A ¼ éves maga-tartás-szorgalom értékelése Pedagógiai programunka szerint: „Az írásbeli értékelés gyakorisága: havonta, de félévente legalább négy alkalommal, melyből félévente minimum egy-egy alkalommal az osztályban tanító pedagógusok véleményét is ki kell kérni. „	2022. november 7.	alsós és felsős
Első félévi osztályozó konferencia	2023. január 20. (péntek)	alsós és felsős
Félévzáró értékelő értekezlet:	2023. január 30. (hétfő)	A munkaközösségek, egyéb feladatokat ellátók beszámolójának leadása: 2023. január 26.

		(csütörtök), osztályfőnökök és az osztályfőnöki munkaközösség 2022. jan. 25. (szerda)
Szünetek:	Őszi szünet: okt. 29. – -nov.6.	Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. október 28. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2022. november 7. (hétfő).
	Téli szünet: dec. 21. - jan. 2.	A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. december 21. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2023. január 3. (kedd).
	Tanítás nélküli munkanapok: 2023. február 20-24-ig	
	Tavaszi szünet: 2023. április 6- 11	A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. április 5. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2023. április 12. (szerda).
	Nyári szünet: 2023. június 16-tól (péntek)	A szünet első napja: 2023. június 16. (péntek)
A szorgalmi idő utolsó napja	2023. június 15. (csütörtök)	
Hajós- / családi nap	2023. június 15. (csütörtök)	
A 3/4 éves magatartás / szorgalom értékelése	2023. március 20. (hétfő)	Alsó és felső
Év végi osztályozó konferencia	2023. június 15. kedd	Alsó és felső
Tanévzáró és ballagás	2023. június 17. szombat	Bizonyítványok, oklevelek leadása: 2023. június 16. péntek
II. félévet értékelő értekezlet	2023. június 23. péntek	A munkaközösségek, egyéb feladatokat ellátók beszámolójának leadása: 2023. június 19. az osztályfőnöki munkaközösség: 2023. június 19. Táborok kezdete: 2022. június 27.
Beiskolázás (input)	2023. febr. 3., 10.,17. 14:00 órakor	Leendő elsősök szüleinek tájékoztató.
	2023. márc. 1. (szerda) 1-3. óra	Leendő elsősök szüleinek nyílt órák.
	2023. február 13-17.	Környező óvodák nagycsoportosainak látogatása az iskolában

	2023. évi tavaszi általános beíratási időszakban: április 20-21.	Beiratkozás az iskolába
Beiskolázás középfokú iskola felvételi (output)	2022. okt. 3.	8. osztályos tanulók szüleinek tájékoztató a továbbtanulásról
	2022. december 2. A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézménybe. 2023. január 21., 10.00 Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra jelentkezők számára az érintett intézményekben. 2023. január 31. 14.00 Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a kilencedik évfolyamra jelentkezők számára azoknak, akik az előző írásbelin alapos ok miatt nem tudtak részt venni. 2022. február 22. Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapok első példányát pedig a Hivatalnak elküldeni.	8. osztályos tanulók írásbeli felvételi vizsgája

Tanítás nélküli munkanapok (szülői igény szerint az iskola ügyeletet biztosít):

Napok	**Időpont**	**Téma**	**Felelős**
1.	2023.február 20. (hétfő)	Témanap: pályaorientáció a 22/2022. (VII. 29.) BM rendelet a 2022/2023. tanév rendjéről alapján	Kerekes Zsomborné Hargitai Szilvia
2.	2023. febr. 21. (kedd)	DÖK program színház- és múzeum-látogatás látogatás osztálykeretben	osztályfőnökök
3.	2023. febr. 22. (szerda)	Nevelési értekezlet. Téma Tanulási motiváció/ Tábla- és társasjátékok (e.a.: Fuxreiter Fanni) Megtartva: 2022. október	Molnár Márta
4.	2023. febr. 23. (csütörtök)	Nevelési értekezlet: Téma: Internetes zaklatás (szülőknek is) vagy Pedagógiai foglalkozás a Néprajzi Múzeumban vagy Tanulási stratégiák - motiváció fejlesztése (ea. Kozsán Marianna) vagy Genially használata (Fásy Erika) – előadótól függően Megtartva 2022. november	Molnár Márta

5.	2023. febr. 24. (péntek)	Osztálykirándulás Megtartva: 2022. szeptember 24.	Molnár Márta

Munkanap-áthelyezés:
2022. szeptember 24. (szombat) – tanulmányi kirándulás (2023. február 24. helyett) (A programtól, időjárástól függően másik szombaton is megtartható.

Rendkívüli munkanapok:

- 2022. október 15.(A hét) szombat munkanap (október 31., hétfő, pihenőnap):

III. Az intézmény kapcsolatrendszere

1. Belső partnerek

Kapcsolattartás a szülőkkel

Szülői értekezletek
Alsósoknak:
2022. szeptember 1. szerda, 16 óra – csak elsősöknek
2022. szeptember 5. hétfő, 17 óra
2022. november 14. hétfő (csak 1. évfolyam)
2023. február 6. (kedd),
2023. május 2. (kedd)

Leendő elsősök szüleinek 0. szülői 2023. június 5. (hétfő) 17 óra

Felsősöknek:
2022. szeptember 6. kedd, 17 óra
2022. október 3. hétfő, 17 óra 8. osztályosok szüleinek, téma: pályaválasztási szülői értekezlet
2022. október 18. (kedd), 17 óra, a 7-8. évfolyamosok szüleinek, téma: DSD I. vizsga
2022. november 15. (kedd), 17 óra a 6. osztályosok szüleinek, téma: továbbtanulás
2023. február 7. (kedd)
2023. május 3. (szerda)
Tantermen kívüli munkarend esetén a szülői értekezleteket online, a Teams felületén tartjuk.

Fogadóórák: telefonos egyeztetés alapján, valamint a következő időpontokban:
2022. november 14. és 21**.** (hétfő) 17-19 óra között (beosztás szerint)
2023. március 27. április 3. (hétfő) 17-19 óra között
Tantermen kívüli munkarend esetén a fogadóórákat online, a Teams felületén tartjuk.

Nyitott napok a szülők részére, melyeken az 1-3. tanítási órák látogathatók:

leendő elsősök szüleinek	2023. március 1.
az alsós tanulók szüleinek	2023. április 18.
a felső tanulók szüleinek	2022. november 16.

2. SZMK

Elnök: dr. Gyóni-Maksa Anita

3. Intézményi tanács
Elnök: Sebestyén Anna (pedagógus)

Tagok: Busznyák Imre (Zugló Önkormányzata)

dr. Gyóni-Maksa Anita (szülői oldal)

A tankerület részéről e kijelölés folyamatban van.

4. Hajós Alfréd Alapítvány
A Kuratórium elnöke: Hosszúné Bartha Etelka

Az SZMK, az intézményi tanács, a Hajós Alfréd Alapítvány üléseit maga szervezi, az időpontokat az intézményvezetővel egyeztetve határozzák meg.

5. DÖK
DÖK-segítő tanár: Babodi Ágnes, aki a DÖK programok megvalósításáért felel és vezeti a DÖK megbeszéléseit.

A DÖK célkitűzései:

Cél: hagyományok ápolása.

Feladat: iskola életében már hagyománynak számító programok szervezése

Cél: iskolai közösség erősítése.

Feladat: bekapcsolódás az iskolai közösségek munkájába (osztályközösségek, munkaközösségek).

Cél: környezettudatosság erősítése.

Feladat: diákok figyelmének felhívása környezetünk védelmére, részvétel az Ökoiskola programjain.

Cél: korosztályok együttműködésének erősítése.
Feladat: diákgyűlések szervezése, munkaterv folyamatos aktualizálása, megbeszélése, programok előkészítése, megvalósítása.
(A célokhoz rendelt feladatok, DÖK programok részletesen: lásd 5. Ünnepélyek, megemlékezések, jeles napok és 6. Egyéb rendezvények, programok táblázat)

2. Külső partnerek

Az intézmény működése szempontjából az alábbi külső partnerek a legmeghatározóbbak:
1. a fenntartó (Közép-Pesti Tankerületi Központ) - az iskola működésével, feladataival összefüggő tevékenységek segítése.
2. a Budapest Főváros XIV. Kerület Zugló Önkormányzata – az önkormányzat által át nem adott ebédlő, műfüves pálya működésével összefüggő tevékenységek segítése, étkeztetés
3. intézményi tanács - tájékoztatása az iskolai munkaterv feladatairól és végrehajtásáról
4. a Hajós Alfréd Alapítvány – az intézmény tanulói programjának és a két tanítási nyelvű programunk támogatása
5. a kerület és a vonzáskörzet általános iskolái – együttműködés programokon, versenyeken

6. a kerület középiskolái - továbbtanulás
7. az iskola-egészségügyi szolgálat: iskolaorvos, védőnő, gyermekfogászat - szűrések, védőoltások - előadások tartása
8. Budapesti POK - szaktanácsadók kérése, szakmai támogatás
9. Kétnyelvű Iskoláért Egyesület – szakmai programok szervezése, részvétel a programokban
10. a gyermekjóléti szolgálat – javaslattevés, javaslatkérés
11. a Budapesti és a XIV. Kerületi Rendőrkapitányság – iskolarendőr, bűnmegelőzés, drog prevenciós órák tartása
12. gyermekélelmezés - HUNGAST – az étkeztetés zavartalan lebonyolítása
13. a pedagógiai szakszolgálat- tanulók vizsgálata, fejlesztése, logopédiai fejlesztés
14. KELLO
15. német partneriskolák – diákcsere (Miesbach – Realschule, Kressbronn – Realschule
16. DSD iskolák – DSD I. vizsga
17. MOB és MOA iskolák - olimpiai szellem megerősítése, vándorgyűléseken való részvétel közös programokon, versenyeken való részvétel
18. Zuglói Sport- és Rendezvényszervező Non-profit Kft. - műfüves pálya karbantartása, sportversenyek szervezése
19. sportegyesületek (Pl. Csakacsel SE, BVSC stb.) – edzések megtartása
20. tantárgygondozói hálózat (tankerületi) - kerületi versenyek, programok szervezése, részvétel a programokon
21. Zuglói Igazgatók Testülete – szakmai megbeszélések, egyeztetések, egymás segítése
22. EGYMI – SNI-s tanulók fejlesztése
23. MATEHETSZ – tehetséges tanulók fejlesztése, lehetőségeik bővítése
24. egyházak képviselői - hit és erkölcstan oktatás megvalósítása

IV. Szakmai feladatok, programok

1. Munkaközösségek és megbízások

Iskolánkban 6 munkaközösség működik. (Nevek: Ld. I. Helyzetelemzés) Készítettek külön munkatervet. A munkaközösségi munkatervek mellett a DÖK munkaterve is beépült az iskolai munkatervbe. Az egyes munkatervek megtalálhatóak az iskolai irattárban.

Az egyes munkaközösségek **munkaterve** a következő szempontok szerint készült, és tartalmazza:

I. a munkaközösségi tagok névsorát
II. a munkaközösségek feladatait az iskolai céloknak megfelelően a munkaközösségre lebontva, figyelembe véve az előző évi értékelés tapasztalatait is
III. az előző év végi értékelés alapján a célnyelvi, kompetencia-, iskolai stb. mérésekből, év végi felmérésekből adódó feladatokat
IV. a mk. éves ütemtervét, benne: ünnepélyek, megemlékezések, jeles napok; egyéb rendezvények, programok; versenynaptár, jelentkezési határidő táblázatos formában

V. ellenőrzési tervet (mikor, kit, mit, milyen szempont alapján ellenőriz) táblázatos formában
VI. egyebek (a versenyek helyezettjeinek várható létszáma, az egy főre kért jutalomösszeg, a jutalmazásra a javaslatok, az eszközigény, egyéb kérések, észrevételek)

2. Tanmenetek

A tanmenetek, napközis foglalkozások terve, és szakköri tervek elkészítése a szaktanárok feladata, melyet a megadott határidőre a munkaközösség-vezetőknek kell leadniuk**,** akik rövid írásos véleményükkel évfolyamonként és tantárgyanként összegyűjtve adják át az intézményvezető-helyetteseknek.
A tanmenetnek tükröznie kell a tanítandó fogalmak egymásra épülését, a tanuló előzetes ismereteire való támaszkodást, illetve a fejlesztésközpontú szemléletet, ezen kívül fel kell tüntetni a tervezett tanulási és értékelési eszközöket. A tanmeneteknek tartalmazniuk kell ezen kívül:

- a tantárgyi koncentrációt (külső és belső kapcsolatok),
- a fejlesztendő kompetenciákat,
- a kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal (BTM, SNI), mérésben lemaradók (kompetenciamérés, német célnyelvi, német házi, NETFIT) és ebben kiemelkedők/tehetségesek) kapcsolatos feladatokat.
- A tanmenetnek biztosítani kell a helyi tantervben meghatározott célok megvalósulását.
- A tanmeneteknek az adott osztályra / tanulócsoportra „szabottnak” kell lennie, a tanév során pedig tartalmaznia kell az aktuális módosításokat is.
- Az osztályfőnöki tanmenetnek tartalmaznia kell az adott osztályra vonatkozóan a sajátos nevelési igényű tanuló és egyéb kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztésének összefoglalását (táblázatos formában). Az osztályfőnökök értesítik ki a szülőket a tanórán kívüli foglalkozásokról, és követik nyomon a foglalkozásokon való részvétel gyakoriságát, a tanuló haladását.

Szempontok a tanmenetek megírásához illetve ellenőrzéséhez (a fentebb említetteken kívül):

- „kezdőlap” - heti/éves óraszám, név, tankönyv, munkafüzet, tanév, stb.
- óraszámok rendben vannak-e
- a tantervben szereplő témakörök a megfelelő arányban megvannak-e, ez követhető-e
- megvan-e az összhang a tanterv (tananyag) és a használt tankönyv között – kiemelten, ahol új tankönyvet választott a munkaközösség
- tanórákra lebontott-e
- egy-egy évfolyamon egységesek-e, ha nem, mi az oka?
- áttekinthető-e, hiányzás esetén bárki egyértelműen tudná-e használni
- egyéb programok időbeli tervezése (témanap, tanulmányi kirándulás, mérések stb.)

A tanmenetek leadásának határideje: minden munkaközösség-vezetőtől, összegzéssel, értékeléssel: munkaközösség-vezetőknek 2022. szept. 12, az intézményvezető-helyetteseknek 2022. szeptember 19. hétfő , 9:00 óra a Teamsben a munkaközösség-vezetőktől a Teams csoportunkban a fájlokba (Kibővített iskolavezetés).

3. A két tanítási nyelvű programmal kapcsolatos szakmai programok:

Cél: Legfontosabb célunk továbbra is - a több mint három évtizedes eredményes működést folytatva - a német nyelv tanulásának elmélyítése. Tanulóink a német tanulmányi versenyeken a kitűzött céloknak megfelelően szerepeljenek, negyedik, hatodik és hetedik osztályosaink sikeres év végi német vizsgát, ill. nyolcadik osztályosaink sikeres DSD I. (B1 szint) tegyenek.

Feladat:

- tudatos éves és tanórai tervezés, illetve ennek megfelelő oktató-nevelő munka,
- tevékenységközpontú oktatás, amely a tanulók szükségleteire épül, olyan helyzetekre felkészítve őket, amelyeket a mindennapi életben is meg kell majd oldaniuk,
- a kiadott csoportmunkánál, kiselőadásnál, prezentációnál: feladatmegosztás és értékelési szempontrendszer tudatosítása.
- a tanórai ill. ha lesz, az online oktatás során a differenciálás jobb megvalósítása, ehhez tudatos tervező tevékenység, a differenciálás, egyéni tanulási utak kialakításával.
- különösen az új kollégák más órákon való hospitálásának a támogatása és beilleszkedésük segítése, elvárás: az új kollégák havonta min. 1 alkalommal, az osztályfőnökök félévente egy alkalommal hospitáljanak osztályukban,
- mivel nem tudjuk, hogy ebben a tanévben sor kerülhet-e a hagyományos, két tanítási nyelvű iskolák számára kiírt országos német nyelvi versenyre, aktívabb részvétel a különböző német nyelvi levelező versenyeken,
- a nemzetiségi- és kéttannyelvű iskolák tanulmányi versenyének megszervezése,
- a német és németül tanított tárgyak során kapjanak a tanulók a tavalyi tanévhez hasonlóan iskolai és otthon elvégzendő online feladatokat, a digitális tartalmak kiválasztásához, értékeléséhez segítséget,
- a tanulás megtanulása: minden évfolyamon fontos ennek a kompetenciának a fejlesztése, az egész életen át történő tanulás képességének és készségének kialakítása miatt. Ennek érdekében törekszünk olyan tanulási környezet kialakítására, amelyben a tanulók szívesen vesznek részt. A tanulási stratégiák valamint az önértékelés és a társértékelést is fejleszti pl. a vizsgákra való felkészülés, projektmunkák, beszámolók, kiselőadások tartása. Támogatjuk az önálló tanulást a digitális oktatás során is használt interaktív felületeken.

Cél: A német partneriskoláinkkal a kapcsolat újbóli felvétele

Feladat:

- kapcsolatfelvétel a partneriskolákkal (a járvány miatt az elmúlt években diákcserét nem tervezhettünk, így két éve nem utaztak diákcserére diákjaink)

Célunk: Az országos és iskolai kimagasló mérési eredmények hosszú távú megtartása és a kiemelkedő, ill. lemaradó tanulók felzárkóztatásának támogatása.

- Ennek érdekében azonosítjuk azokat a tanulókat, akik a 2021/22. tanévben lefolytatott év végi német vizsgákon, ill. a 6. osztályos célnyelvi mérésen gyengén, ill. kiemelkedően teljesítettek és számukra nagyobb figyelmet fordítunk, a tanulók neve megjelenik a tanmenetekben is.
- Ezen kívül azonosítjuk a nehézséget okozó feladattípusokat (DSD vizsga 8. évfolyamon a célnyelvi mérés eredményei is) és nagyobb figyelmet fordítunk ezek következetes gyakoroltatására, ami szintén megjelenhet a tanmenetekben.
- A fenti célokat szolgálja az elvállalt feladat lelkiismeretes és kitartó elvégzésére nevelés. Csoportos feladatok, projektmunkában való részvétel. A tanulók belső motivációjának erősítése. Fontos, hogy változatos, játékos feladatokat adjunk, amelyek megoldása során lehetőleg együtt kell működniük másokkal.
- A kitartásra nevelés: A tananyag egymásra épülése, koncentrikussága ezt segíti. A 4., 6., 7. év végi vizsgákra való készülés szisztematikussága is hasznos erre.
- Minden évfolyamon tartunk felzárkóztató foglalkozásokat, tehetséggondozó szakköröket működtetünk.
- Ebben a tanévben is megszervezzük a házi német vizsgákat, készítjük tanulóinkat a DSD vizsgára.

Cél: DSD-vizsgáztatás és vizsgahelyszín biztosítása

Feladat:

- a Magyarországi Németek Általános Művelődési Központjával (6500 Baja, Duna u. 33.) kapcsolatfelvétel: időpontok, határidők konkretizálása,
- min. 1 fő pedagógus beiskolázása a vizsgáztatásra való felkésztő programra,
- a DSD I. vizsga megismertetése a 8. osztályos tanulókkal, szüleikkel, valamint előzetes tájékoztató a 7. osztályos tanulók szüleinek,
- felkészítés a vizsgára, ideje: folyamatosan,
- DSD – Pilotprüfung, vizsgaszimuláció a 7. évfolyamos tanulók bevonásával a 8. évfolyam tanulóinak,

  A DSD- vizsgák koordinálója: Koppányné Dienes Marianna intézményvezető-helyettes.

4. Sport

Cél: Az olimpia szellemiségének továbbvitele, bekapcsolódás az Olimpiai Értékek Nevelése és Oktatása (OVEP) Pilot programba

Feladat: A programhoz kiadott segédanyag, könyv, munkafüzet, kézikönyv megismerése és a tananyag beépítése a testnevelés tantárgy és más tantárgyak tananyagába.

Cél: Az iskolai **sporthagyományok** ápolása. Névadónk, Hajós Alfréd emlékének megőrzése, az olimpia szellemiségének továbbvitele.

Feladat:

- Hajós Alfréd szellemiségének ápolása, példakép állítása tanulóink elé megemlékezéseken és sportprogramokon keresztül.

- A MOA iskolákkal való kapcsolattartás, közös rendezvényeiken való részvétel.

(Programok: lásd 5. Ünnepélyek, megemlékezések, jeles napok és 6. Egyéb rendezvények, programok táblázat)

Cél: A tanulók **mindennap** mozogjanak és eddzék testüket.

Feladat:

- A mindennapos testnevelés biztosítása tanórákon, sportkörön
- A testnevelés órákon fokozott figyelmet fordítani a játékok során a szabályok betartatására (fair play)
- Kudarctűrő képesség, empátia fejlesztése órákon és délutáni foglalkozásokon, versenyeken.
- Preventív és egészségtudatos szokások fejlesztése

Cél: A gyerekek megtapasztalják a felszabadult **közös mozgás** és játék élményét.

Feladat:

- Részvétel a Magyar Diáksport Szövetség által kezdeményezett Magyar Diáksport Napján.
- Az iskolában sportprogramok szervezése a diákok részére

Cél: Tanulóink a **Zugló-kupán** és a Diákolimpia versenyein az iskola hírnevének megfelelően szerepeljenek. A MOA versenyeken való szereplés.

Feladat:

- Tudatos tervezés, kiválasztás, felkészítés, ebből következően eredményes versenyeztetés,

Cél: A **NETFIT** mérésben önmagukhoz képest mutassanak fejlődést.

Feladat:

- A tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérése.
- NETFIT felmérés, az eredmények feltöltése június 15-ig. Az eredmények rögzítése, a szülők tájékoztatása, kiemelkedő és lemaradó tanulók azonosítása.
- A mérési eredmények alapján fejlesztési célok kidolgozása.

Az ISK szakmai programja a 4. sz. mellékletben található.

5. Ünnepélyek, megemlékezések, jeles napok

A felelősök feladata:

- a program megbeszélése, egyeztetése, vázlatának leadása az intézményvezető-helyetteseknek (kb. egy héttel előtte, illetve a program jellegétől függően néhány héttel korábban)
- a kollégák tájékoztatása, a dekorációról való gondoskodás, a program lebonyolítása;
- a program befejezése után annak írásos értékelése (3-4 mondatban elküldeni a munkaközösség-vezetőnek) és dokumentálása a honlapra (néhány mondatos összefoglaló, max. 5-10 kép, a program után legkésőbb 5 munkanappal pendrive-on/e-mailben/Teamsben leadva Koppányné Dienes Mariannának. aki továbbítja a rendszergazdának).

A sokszínű és változatos programok, rendezvények, versenyek várható eredménye: tanulóink szellemileg, testileg és érzelmileg fejlődjenek, s e fejlődés közben az iskolát magukénak érezzék és itt a mindennapokban jól érezzék magukat.

Ünnepélyek, megemlékezések, jeles napok ütemezés:

idő	**program, formája**	**várható eredmény(ek)**	résztvevők	**felelősök**
A hivatalos állami ünnepek mellett iskolai méretű rendezvényeink a Hajós-nap (DÖK), a tanévnyitó, a ballagás és a tanévzáró ünnepély, melyeken a tanulók és a tantestület tagjainak a részvétele a Házirend szerint kötelező.				
2022. szept. 1.	tanévnyitó ünnepély 2022/2023.	ráhangolódás az új tanévre, a tanév megnyitása, a tanulók és szülők tájékoztatása a tanév legfontosabb eseményeiről, dekoráció	4.a osztály (műsor) minden évfolyam	Bódizs Anikó Molnár Márta
szept. 29.	a magyar népmese napja	népmese típusok megismerése, a mesékben megfogalmazott bölcsességek, tanulságok megértése	1-4. évfolyam	magyar tanárok tanóra keretén belül
szept. 30**.**	Magyar Diáksport Napja	az iskola tanulóiban tudatosítjuk a fair viselkedésmódot a sportban és az élet területein, sportprogramokat szervezünk az intézményben.	Az egész iskola tanulói	Vozár Sándor
szept. 30. péntek	a népmese napja délután: felsős tanulók a könyvtárban mesét olvasnak az alsósoknak	ismerjenek meg a tanulók minél több magyar népmesét, az alsós-felsős együttműködés erősítése	alsós tanulók 150 fő	Herege Éva
okt. 4.	zenei világnap szünetekben tanulói előadások, örömzenélés	közös zenei élmény	felső tagozat	Magi Csilla
okt. 6.	aradi vértanúk iskolarádió	történelmi emlékezet	mindenki	Szever László
okt. 21.	megemlékezés október 23-ról	történelmi emlékezet	felső tagozat	Gremspergerné Laskai Judit
okt.2 1.	megemlékezés október 23-ról, vetítés és naplórészletek (56-ban 10	a megemlékezés lényegének megértése	1-4. évfolyam	Körös Krisztina Magyar Kinga

	éves gyermek írta) felolvasása a nap eseményeiről			
nov. 02.-05. hét	Magyar Tudomány Napja	*Gördülő Energia* program meghívása iskolánkba délutáni foglalkozás, előadás keretében	Felső tagozat	Köviné N. Ildikó László Csilla
nov. 11. (csütörtök)	Alsó tagozaton a németórák keretében, Márton-napi projektek megvalósítása. Felső tagozaton fakultatív program.	A tanulók megismerkednek a Márton-napi szokásokkal, hagyományokkal.	Minden alsós tanuló, némettanár és németet tanító kolléga. Felső tagozaton fakultatív program.	Krasznainé Márk Ágota
dec. 6.	Mikulás-ünnep DÖK-program	hagyományok ápolása, ünnepi hangulat megteremtése, közösségépítés	iskola tanulói tantestület, felső tagozat	Babodi Ágnes
dec. 6.	Alkalmazotti közösség gyermekei részére Mikulás délután	Közösségi élmények szerzése	Alkalmazotti közösség gyermekei	Krasznainé Márk Ágota Kereszturi Marianna
dec. 12. hétfő	fenyőfadíszítés az aulában	a karácsonyi hangulat megteremtése	felsős napközis tanulók	Gremspergerné Laskai Judit
dec.13 szombat	Luca-napi kotyolás Luca napi néphagyományok felidézése	A Luca-napi szokások és népi hiedelmek megismerése. Népszokások, hagyományőrzés, esztétikai művészeti tudatosság és kifejezőképes-ég fejlesztése, a pénz értékének megtanulása.	2.b	Kereszturi Marianna
dec. 20.	karácsonyi ünnepség, karácsonyi hangverseny	közös ünnepi élmény	mindenki	Kerekes Zsomborné Hargitai Szilvia, Magi Csilla
dec. 20.	tantestületi „fehér asztal”	ünnepre hangolódás, a tantestület, mint közösség megerősödése	tantestület	Molnár Márta

dec. 21.	Osztálykarácsonyok fakultatív formában	Az osztályközösség formálódása A gyerekek kapcsolatainak elmélyülése, egymás elfogadása	1-8. évfolyam	osztályfőnökök, napközis tanítók
2023 jan. 21.	a magyar kultúra napja alsós és felsős osztályok párokban kulturális bemutatót tartanak egymásnak (versmondás, tánc, zenélés stb.)	esztétikai élmény	mindenki	Vargáné Stefán Erika
febr. 01.	Hajós Alfréd születésének megünneplése (145.) Megemlékezés az aulában – koszorúzás	az olimpiai eszme bőbítése	1-8. évfolyam Koszorúzás: 8. b tanulói	Borsos Eduard Ivanovics
febr. 27.	kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja kiállítás az aulában	együttérzés, történelmi felelősségtudat kialakítása	mindenki	Bárányosné Csombók Zsófia
márc. 15. megtartva: márc.14.	Megemlékezés március 15-ről	Megemlékezés a tanulók aktív közreműködésével: témanapot tervezünk	1-4. évfolyam	osztályfőnökök
márc. 14.	megemlékezés márc. 15-e tiszteletére: műsor a tornateremben	történelmi emlékezet	felső tagozat	Kerekes Zsomborné Hargitai Szilvia
ápr. 12.	a költészet napja, szünetekben aulában versek kivetítése, süteményárulás	esztétikai élmény	mindenki	Bárányosné Csombók Zsófia
ápr. 14.	a holokauszt áldozatainak emléknapja A csíkos pizsamás fiú c. film megtekintése (utolsó 3 tanóra)	együttérzés, történelmi felelősségtudat kialakítása	8. évf.	Antalffy Zsuzsanna, Bárányosné Csombók Zsófia Gremspergerné Laskai Judit
ápr. 22.	Föld napja Csatlakozás a *Teszedd* országos mozgalomhoz	környezetvédelem, tudatos magatartás Földünk megóvásáért	érdeklődő felső évfolyamos tanulókkal	Páczay Sándorné Köviné N. Ildikó

máj. 10.	Témanap Madarak és Fák Napja ZOO Pedagógiai Nap	Tanulásszervezés nemcsak iskolai keretek közötti formájának alkalmazása Az ismeretek elmélyülése, tapasztalással.	1-4. évfolyam	Egri Ágnes
máj. 26.	gyereknapi édesség vagy fagyi osztás, bolhapiac	különböző korosztályok együttműködése, közösségépítés, a kulturált vásárlás megtanulása	iskola tanulói	Babodi Ágnes
május vége	Hajós Alfréd, iskolánk névfelvételének megünneplése	Az olimpiai eszme elmélyítése, az olimpia szellemének továbbvitele	iskola tantestülete	Beles Beáta
jún. 2.	pedagógusnap a DÖK, az SZMK részéről	a pedagógusok és iskolánk dolgozóinak köszöntése, egymás megbecsülése, hagyományok ápolása	DÖK tagok, közalkalmazottak	Babodi Ágnes (DÖK) Molnár Márta SZMK-elnök
jún. 2.	a nemzeti összetartozás emléknapja	a nemzeti identitás jelentősége	felső tagozat	Antalffy Zsuzsanna,
jún. 17.	ballagási ünnepség, tanévzáró	a tanév munkájának értékelése, a nyár köszöntése, elköszönés a 8. évfolyam tanulóitól	7-8. évf.	Vargáné Stefán Erika, Molnár Márta
2023. szept. 1.	tanévnyitó ünnepély 2023/2024.	ráhangolódás az új tanévre, a tanév megnyitása, a tanulók és szülők tájékoztatása a tanév legfontosabb eseményeiről.	minden tanuló és tanár, szülők, hozzátartozók	Kereszturi Marianna Magyar Kinga

6. Egyéb rendezvények és a DÖK programjai

Idő	Program - téma – formája, módszere	Várható eredmény(ek)	Résztvevők	Felelősök
A fenntartó rendelkezésének megfelelően részt veszünk a Lázár Ervin Program keretein belül színházi, tánc-, cirkusz-, komolyzenei előadásokon.				
2022. aug.	munkaközösségi	munkaközösség-vezetők megválasztása, éves ok-	munkaközösségek	munkaközösség-

24-26.	értekezletek	tatási-nevelési célok és feladatok tervezése		vezetők
aug. 31.	évnyitó értekezlet	az éves munkaterv elfogadása	tantestület	Molnár Márta
szeptember 01.	Osztályfőnöki órák Házirend ismertetése Tűz- és balesetvédelem	teljeskörű tájékoztatás	az adott osztály osztályfőnöke	Molnár Márta Kerekes Zsomborné Hargitai Szilvia
szept. 5.	DÖK – gyűlés Diákönkormányzati tanács alakuló ülése	DÖK munkaterv elfogadása, diákok által javasolt programok megbeszélése, meglévő programokra való javaslattétel, az iskolai munkaterv véleményezése (DÖK-napra javaslattétel)	DÖK tagok	Babodi Ágnes
szeptember 2. hete	Próba tűzriadó	a levonulási terv megismerése, a levonulás gyakorlása időre	minden tanuló és alkalmazott	Molnár Márta
szept. 21.	DÖK – gyűlés	papírgyűjtés teendőinek megbeszélése: segítők kiválasztása, plakátkészítés megbeszélése	DÖK tagok	Babodi Ágnes
szept. 24. szombat	tanulmányi kirándulások szervezése és lebonyolítása	jó hangulat, csapatépítés, társas kapcsolatok mélyítése, ismeretbővítés	minden tanuló	osztályfőnökök, napközis tanítók
okt.3-6.	őszi papírgyűjtés	környezettudatosságra való nevelés, közösség építése, szervezési készség fejlesztése	az iskola tanulói, tantestület	Babodi Ágnes
nov. 14-17.	adventi koszorú készítése	közösségépítés, felkészülés az ünnepre	iskola tanulói	Babodi Ágnes és Köviné Nagy Ildikó
nov. 22-28.	adventi dekorálás az iskolában	az iskola szépítése adventi hangulat megteremtése	napközis tanítók	ebédlő: Gremspergerné Laskai Judit, aula, folyosók: Kovács A.
nov. 25.	Adventi koszorú első gyertyájának meggyújtása	ünnepi hangulat megteremtése	iskola tanulói, tantestület	Babodi Ágnes
nov. 30.	DÖK – gyűlés	Mikulás ünneppel kapcsolatos teendők megbeszélése	DÖK tagok	Babodi Ágnes
dec. 2.	Adventi koszorú második gyertyájának meggyújtása	ünnepi hangulat megteremtése	iskola tanulói, tantestület	Babodi Ágnes
dec. 9.	Adventi koszorú harmadik gyertyájának meggyújtása	ünnepi hangulat megteremtése	iskola tanulói, tantestület	Babodi Ágnes

dec. 16.	Adventi koszorú negyedik gyertyájának meggyújtása	ünnepi hangulat megteremtése	iskola tanulói, tantestület	Babodi Ágnes
jan. eleje	munkaközösségi értekezletek	a félév tapasztalatainak megbeszélése, értékelés	munkaközösségek	munkaközösség-vezetők
jan.11.	DÖK – gyűlés farsangi dekoráció	feladatok megbeszélése, kiosztása	DÖK tagok	Babodi Ágnes
jan. 13 péntek	farsangi tematikus játszóház	kézműves foglalkozások egy része az újrahasz-nosítás jegyében zajlik	alsós tanulók 150 fő	Sebestyén Anna
jan. 17.	munkaközösségi értekezlet	félévi értékelés	munkaközösség tagjai	Vargáné Stefán Erika
február 21.	DÖK program	színházlátogatás osztálykeretben		osztályfőnökök
márc.22	DÖK – gyűlés	feladatok megbeszélése, kiosztása	DÖK tagok	Babodi Ágnes
ápr. 24-27.	Tavaszi papírgyűjtés	környezettudatosságra való nevelés, közösség építése, szervezési készség fejlesztése	az iskola tanulói; a tantestület	Babodi Ágnes
április 28. péntek	májusfaállítás az udvaron, közösen a májusfa feldíszí-tése szalagokkal, közben a népi hagyomány felidézése	a hagyomány megismerése, közösségépítés együttműködés megerősítése	alsós tanulók	Kovács Krisztina
ápr. 28.	tematikus játszóház a Kárpát medencei nemzetiségek jegyében	a nemzeti identitás, az elfogadás a népek tisztelete szellemében	alsós tanulók	Herege Éva
máj. 18.	DÖK – közgyűlés	a tanévben szervezett programok értékelése, a tanévvel kapcsolatos vélemények, javaslatok meghallgatása	iskola tanulói igazgató	Babodi Ágnes
jún. 7.	DÖK – gyűlés	feladatok megbeszélése, kiosztása	DÖK-tagok	Babodi Ágnes
jún. 8.	Év végi jutalomprogram (DÖK-program)	közösségi munka, tanulmányi teljesítmény alapján való jutalmazás, közösségépítés	2 tanuló /osztály, kísérőtanárok	Babodi Ágnes
jún. 15.	Hajós-nap (DÖK-nap)	Iskolai hagyományápolás. Az iskola külső partnereivel működő kapcsolat ápolása, család – iskola együttműködése	iskolánk tanulói szülők, külső part-nerek	Tamásiné Sz. Ildikó Körös Krisztina Babodi Ágnes (DÖK)

7. Mérések, értékelések a tanév során

szint - megnevezés	időpont	évfolyam	terület	felelős
Országos				
A pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata	2022. szept. 19. és okt. 10. között	8.	osztályfőnöki	Kerekes Zsomborné hargitai Szilvia Sztanó Zsuzsanna
DIFER-adatszolgáltatás az érintett tanulók számáról az Oktatási Hivatalnak. Tanulók vizsgálata DIFER-rel.	2022. október 14-ig (felmérés, hány fő) 2022. október 28-ig a Hivatal által meghatározott módon jelentjük a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az vizsgálatokat az iskolának a kivá-lasztott tanulókkal 2022. december 9-ig kell elvégezniük.	1.	képességvizsgálat	Koppányné Dienes Marianna, elsős osztályfőnökök
Kompetenciamérés 6. évfolyam Bemenetei mérés	2022. okt.24-nov.11-ig	6.	olvasás-szövegértési és matematikai, alap-készségek fejlődése, természettudományos mérés és célnyelvi német mérés KER A2 (írásbeli)	Koppányné Dienes Marianna
Kompetenciamérés 8. évfolyam Bemenetei mérés	2022. okt.10-21.	8	olvasás-szövegértési és matematikai, alap-készségek fejlődése, természettudományos mérés és célnyelvi német mérés KER B1 (írásbeli)	Koppányné Dienes Marianna
Kompetenciamérés 4.5. évfolyam Bemenetei mérés	2022. nov.14-30.		olvasás-szövegértési és matematikai, alap-készségek	Koppányné Dienes Marianna

A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata	vizsgálat 5-8. évfolyamon a tan-év során, a mérés eredményeit az érintett iskolák 2023. június 15-ig töltik fel a NETFIT rendszer-be.	5-8.	a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata (gyakorlati)	testnevelők
DSD – Pilotprüfung	2023. február	7. osztályokból 2-3 csoport (2-2 fő)	demonstráció a 8. évfolyamnak a vizsga menetéről	Kocsisné Szabó Ildikó
DSD I. (nemzetközi német nyelvi mérés)	2023. márc. 2023. március/ április	8.	B1-es német nyelvi szint (írásbeli, szóbeli)	Koppányné Dienes Marianna
Kimeneti kompetencia mérések:	2023. márc.6-június 9.			Koppányné Dienes Marianna
Iskolai mérés				
német nyelvi tantárgyi mérés	2023. máj. 31.	4. évfolyam	A1 –es német nyelvi szint (írásbeli)	dr. Gyenéné Kovács Edina
német nyelvi tantárgyi mérés	2023. május 22. (írásbeli) és május 23. (szóbeli)	6. évfolyam	A2 –es német nyelvi szint (írásbeli, szóbeli)	Szever László
német nyelvi tantárgyi mérés	2023. máj. 22. (írásbeli) és máj. 24. szóbeli (szóbeli)	7. évfolyam	A2 + B1 –es német nyelvi szint (írásbeli, szóbeli)	Kocsisné Szabó Ildikó
magyar	2023. június 1-2. hete	2. és 4. évfolyam	hangos olvasás mérése (szóbeli)	Molnár Márta
magyar	félévkor és év végén	1-4.	az alapvető készségek mérése	Kereszturi Marianna
matematika	félévkor és év végén	1-4.	az alapvető készségek mérése	Kereszturi Marianna

A mérések eredményeiről a szülőket tanulónként értesítjük. Ezekben az értesítőkben szerepel: a kerületi/országos átlag, az osztályátlag, az osztályban legjobb, ill. leggyengébb eredmény és a tanuló egyéni eredménye. Mindezt annak érdekében végezzük, hogy a szülő gyermeke egyéni teljesítményét viszonyítani tudja az előbbi szempontokhoz is, ne csak az iskolai eredményhez.

8. Nevelőtestületi értekezletek

- 2022. augusztus 24. - alkalmazotti alakuló értekezlet, téma: nyáron történtek, hűségdíj, heti programok, tantárgyfelosztás, aktualitások.

- 2022. augusztus 31. - tantestületi értekezlet, téma: tanévnyitó értekezlet.
- Havonta aktuális munkatervi témákról szóló munkaértekezlet.
- Minden hónapban a 28-dika előtti hétfőn iskolavezetőségi értekezletet, a havi ütemterv megbeszélése.
- 2022. október folyamán Nevelési-oktatási értekezlet, téma: Tanulási motiváció
- 2022. november 7. A tanulók magatartásának és szorgalmának negyedéves értékelése.
- 2022. november folyamán: Nevelési-oktatási értekezlet, téma: Internetes zaklatás
- 2023. január 20. alsós és felsős féléves osztályozó konferencia.
- 2023. január 30. I. félévet értékelő értekezlet.
- 2023. március 20. A tanulók háromnegyed éves magatartásának és szorgalmának értékelése.
- 2023. június 15. alsós és felsős év végi osztályozó konferencia.
- 2023. június 23. a II. félévet, illetve a tanévet értékelő értekezlet.

9. Nyári tábor

Az előző évek gyakorlata alapján a kollégák különböző tevékenységközpontú táborokat szervezhetnek a következő nyáron is az igazgató engedélyével, melyre a résztvevő tanulók szülei írásban jelentkeznek. A tábor akkor szervezhető, ha a szervező tanárok és a kísérő pedagógusok a szükséges dokumentumokról a szervezés megkezdése előtt gondoskodnak.

A táborok előtt a táborvezetők szülői értekezletet tartanak.

V. Ellenőrzési terv

A vezető és helyettesei általi éves ellenőrzési terv ütemezése a mellékletben olvasható *(1. sz. melléklet).*
Fontos szempont: a pedagógusok munkájának megerősítés, segítése illetve az új kollégák beilleszkedésének segítése.

Kiemelt területek

- a már önértékelést végzett kollégák önfejlesztési tervének megvalósulása, óralátogatás
- óralátogatások az újonnan érkezett és az esetleges pedagógiai szakmai ellenőrzésben (tanfelügyelet) résztvevő kollégáknál, a visszatérő kollégáknál,
- a tanórák minősége, motiváció a tanórán
- a tanulók rendszeres ellenőrzése, értékelése, a szülők tájékoztatása
- munkafegyelem, adminisztráció (az e-napló), hiányzások beírása, hiányzások igazolásának követése, tanulók értékelése,
- a Házirend következetes betartása, kiemelten: higiénés szabályok, kézmosás, fertőtlenítés, kijelölt termek, mobiltelefonok, okos eszközök használata, hetesek, felelősök feladatai.
- a gazdasági koordinátor és a pedagógiai asszisztensek munkájának ellenőrzése
- a takarítók és a gondnok rendszeres ellenőrzése

Ellenőrzési szempontok: a pedagógusminősítési, tanfelügyeleti és önértékelési kézikönyv standardjai alapján.

A munkaközösség-vezetők ellenőrző munkája

A munkaközösség-vezetők munkatervükben ellenőrzési tervet is készítenek *(2. sz. melléklet).* Bekapcsolódnak az iskolai önértékelésbe, a pedagógusok értékelésébe is.

Ellenőrzési tervükben figyelembe veszik a következő szempontokat is:

- Félévente legalább 2 alkalommal látogassanak órát a munkaközösségükben.
- A munkaközösséghez tartozó kollégák óráinak látogatása szakmai munkájuknak a fejlesztése céljából.
- Az egyéni bánásmódot igénylő (szakvélemény alapján és a mérések alapján kiszűrt tanulók esetében) tanulók fejlesztésének megtervezése és fejlődésének nyomon követése.
- A munkaközösségbe érkezett új kollégák beilleszkedésének segítése.
- Tanmenetek, szakköri és foglalkozási tervek ellenőrzése, összegyűjtése évfolyamonként, véleményezése (írásban).

1. sz. melléklet: Az intézményvezetés ellenőrzési terve: 2022/2023. tanév

	Ellenőrizendő feladat (kit? mit?)	Szempont(ok)	Felelős
Az iskolavezetés törekszik arra, hogy a név szerint megemlítetteken kívül minden pedagógushoz a tanév során legalább egyszer eljusson tanóra vagy egyéb foglalkozás keretén belül illetve más szakmai programok kapcsán.			
augusztus vége	technikai dolgozók: fertőtlenítés, takarítás, járványügyi intézkedések betartása	Termek, folyosók tisztasága, fertőtlenítés, ehhez rendelkezésre állnak-e az eszközök, feltételek.	Molnár M.
augusztus 29.	munkaközösségek éves munkatervének elkészítése	A kiadott szempontok szerint megírta-e minden felelős. és a megbeszélés után megtette-e a szükséges módosításokat.	Koppányné Dienes Marianna
augusztus 31.	tantermek dekorálása, anyakönyvek lezárása	Termek rendje, dekorációja kulturált, megfelelő-e. Az előző tanév lezárása minden osztályban (aug. 31.) megtörtént-e.	Molnár M. Sztanó Zs.
1. tanítási nap	tanulói létszám	Az összlétszám megállapítása.	Molnár M.
szept. 1-jén	tankönyvek, házi jegyzetek kiosztása	A könyvtáros minden érintett tanulónak odaadta-e a könyveket. A házi jegyzetek eljutottak-e a tanulókhoz, pedagógusokhoz.	Sztanó Zs. Koppányné D.M.
szept. 13	napközis létszám, tanulói adatlapok	tanuló-nyilvántartás (KIR) módosítása	Sztanó Zs.
szeptember 15-ig	Sztanó Zsuzsanna, intézményvezető-helyettes	KIR és Kréta adatok szinkronja, tantárgyfelosztás felvitele a Kréta naplőba.	Molnár M.
szeptember 1-2. hete	ebédeltetés ellenőrzése	Az ebédelési rend működése, higiénés feltételek stb.	Molnár M.
szept. második hete	takarítók	Mosdók, tantermek tisztasága, a takarítási lap vezetése	Molnár M.
szept. második hete	gazdasági koordinátor	Az étkezéshez szükséges dokumentumok megléte.	Molnár M.
szeptember 15.	tanmenetek, foglalkozási naplók, szakköri tervek	A munkatervben megadott szemponoknak megfelelnek-e, jól használhatóak-e, mk.-vezetők véleményezték-e.	Koppányné Sztanó Zs.
szeptember 3. hete	ajtókra órarend kiírása	Minden teremben megtalálható-e a teremrend?	Sztanó Zs.
szeptember 3. hete	tanári ügyelet	Kiírás szerint működik-e?	Sztanó Zs.
szept. vége	szakleltár ellenőrzése	Szükséges-e selejtezés, pótlás.	Sztanó Zs.

hetente és minden hónap vége	minden szaktanár, ill. osztályfőnök és napközis tanító	e-napló: haladási rész, helyettesítések beírása	Molnár M. Sztanó Zs. Koppányné
szeptember-október	új kollégák óráinak, foglalkozásainak látogatása: Borsos Eduard, Vozár Sándor, Kovács Krisztina, Dobos Eszter,	Szaktárgyi, tantervi, módszertani felkészültség.	Molnár M. Sztanó Zs. Koppányné
október eleje	statisztika	törvényi megfelelés	Sztanó Zs.
október eleje	Nagy Lászlóné üzemeltetési koordinátor és a pedagógiai asszisztensek	ebédrendeléshez igazolások, ügyintézés folyamatossága	Molnár M.
október eleje	Nagy Lászlóné üzemeltetési koordinátor	bérleti díjak – jelenléti ívek, utazási öltség elszámolása	Molnár M.
október 1.	tanulói adatok ellenőrzés, záradékok bejegyzése az e-naplóban az okt. 1-jei állapotnak megfelelően	A változások (érkezők, távozók, határozatok) bekerültek-e.	Sztanó Zs.
októberben	az 1. osztályok meglátogatása: 1.a Egri Ágnes1.b Körös Krisztina	a tanulók beilleszkedése, viselkedése, az osztályközösség alakulása	Koppányné, Molnár M.
október vége	gazdasági koordinátor	a szakmai keret felhasználása a 2022. évre	Molnár M.
október vége	iskolatitkár	következő tanévi nyomtatványok megrendelése	Sztanó Zs.
október vége	Tamásiné Szluka Ildikó (1 fő) Kereszturi Marianna 1 fő Körös Krisztina 1 fő Szever László 1 fő) Gremspergerné Laskai Judit (1 fő) Kerekes Zsomborné (2 fő)	az egyéni tanrend szerint tanulók osztályozó vizsgájához a tananyag, a követelmények megküldése	Koppányné.
november folyamán	Óralátogatás az új osztályfőnököknél, 5.b Szever László 5.a dr. Gyenéné Kovács Edina	szokásrend, együttműködés, közösségfejlesztés	Molnár M. Sztanó Zs. Koppányné
november folyamán	önértékelt pedagógusok: Bódizs Anikó, Magi Csilla, Szántóné Szappanos Katalin, Szabóné Kiss	önértékelési kézikönyv alapján	Molnár M. Sztanó Zs. Koppányné

	Györgyi		
december 15-ig	osztályfőnökök - szülők tájékoztatása a gyengén tanulókról	A tájékoztatás határidőig megtörtént-e.	Sztanó Zs.
január	gondnok, üzemeltetési koordinátor	együttműködés és munkaszervezés megvalósítása	Molnár M.
január10-ig	tantárgyi hiányzások felmérése (30%)	Szükséges-e osztályozó vizsga szervezése.	Sztanó Zs.
január 3. hete	ebédeltetés, ebédlő rendje, tanári folyosói ügyelet	étkezés körülményei, folyosói ügyelet rendje	Molnár M.
január 26.	munkaközösségek I. féléves beszámolója	A mk.-vezetők a kiírt szempontok szerint megírták-e a beszámolót.	Koppányné
január 26.	osztályfőnöki mk. I. féléves beszámolója	Az of. mk.-vezető a kiírt szempontok szerint megírta-e a beszámolót.	Koppányné
január-február	önértékelt pedagógusok: Kereszturi Marianna, Hegyeshalmi Henriett, Körös Krisztina,	önértékelési kézikönyv alapján	Molnár M. Sztanó Zs. Koppányné
február	teremleltár, teremfelelősök, gazdasági koordinátor	A tantermek teremleltárja aktuális-e, az esetleges átvezetések megtörténtek-e? Selejtezés szükséges-e?	Sztanó Zs.
márc. eleje	következő tanévre az etika/hit- és erkölcstanra jelentkezési igények felmérése	adatok összegzése	Sztanó Zs.
március 9-	kimeneti mérések megszervezése (terem, felügyelet, javítás adatrögzítés)	A megfelelő tájékoztatások kihirdetésre kerültek-e (szülők, tanulók, tanárok).	Koppányné
április eleje	Tamásiné Szluka Ildikó (1 fő) Kereszturi Marianna 1 fő Körös Krisztina 1 fő Szever László 1 fő) Gremspergerné Laskai Judit (1 fő) Kerekes Zsomborné (2 fő)	az egyéni tanrend szerint tanulók osztályozó vizsgájához a tananyag, a követelmények megküldése illetve megbeszélése	Koppányné.
április	tankönyvrendelés Babodi Ágnes könyvtáros	határidők betartása, könyvtári állomány áttekintése	Sztanó
április-május	visszatérő látogatás az új kollégáknál	az év eleji látogatás tapasztalatainak a figyelembe vétele	Koppányné Molnár

			Sztanó Zs.
május eleje	szülők tájékoztatása a gyengén tanulókról	A tájékoztatás határidőig megtörtént-e.	Sztanó Zs.
május eleje	minden munkaközösség-vezető	tanmenet és óraszám összhangja, van-e lemaradás a tananyagban	Koppányné
május 14-ig	következő tanévre napközis létszám, szakkörökre, korrepetálásra, sport-körre jelentkezés (igények)	adatok összegzése	Sztanó Zs.
május vége – június eleje	a 2. és 4. oszt. hangos olvasásának felmérése	a tantervi követelmények megvalósulása, kifejező olvasás	Molnár M.
május 31.	iskolai sportkör tervezete	Elkészült-e az ISK programja?	Molnár M.
május vége	tantárgyi hiányzások felmérése 30%	Szükséges-e osztályozó vizsga szervezése?	Sztanó Zs.
június 19.	munkaközösségek II. féléves beszá-molójának elkészítése	A kiírt szempontok szerint írták-e meg a beszámolót.	Koppányné
június 15.	e-napló: osztályzatok	A konferenciáig a jegyek lezárása megtörtént-e.	Molnár M. Koppányné Sztanó Zs.
június 15-ig	Tartós könyvek, Babodi Ágnes	a könyvtári állományú könyvek minősége, mennyisége - felmérés	Sztanó Zs.
június 15.	minden szaktanár, osztályfőnökök és napközis tanító	naplók (haladási rész), helyettesítések be- illetve aláírása	Sztanó Zs.
június 22-ig	szaktanterem leltárak elkészítése	Szükséges-e selejtezés, pótlás?	Sztanó Zs.
június 24.	naplók, szakköri füzetek, anyakönyvek, statisztikák	A lezárás szabályosan megtörtént-e.	Sztanó Zs.

2. sz. melléklet: A munkaközösség-vezetők ellenőrzési terve: 2022/2023. tanév

Időpont	**Ellenőrzött személy**	**Ellenőrzés tárgya**	**Ellenőrzés során figyelembe vett szempontok**	**Felelős**
2022 szept. 1-2. hete	minden pedagógus	tanmenetek, foglalkozási tervek	Illeszkednek-e a tanmenetek a helyi tantervhez és az általánosan vizsgált szempontoknak megfelelnek-e.	minden munka-közösség-vezető
szeptember	Koppányné Dienes Marianna	német/németül tanított tantárgyak	Az óra célja, a cél megvalósulása	Kocsisné Szabó I.

szeptember	Szever László	történelem	A tanóra tervezettsége	Vargáné Stefán Erika
október	Szántóné Szappanos Katalin	németül tanított tantárgyak	Technika órán használatos célnyelvi kommunikáció	Kereszturi Marianna
október	Kerekes Zsomborné Hargitai Szilvia	magyar nyelv és irodalom	az alkalmazott módszerek megfelelése a célnak	Vargáné Stefán Erika
október	Horváth Antalné	napközi, szabadidő	szokásrend kialakítása	Gremspergerné Laskai Judit
október	Boros Eszter	digitális kultúra	pedagógus kompetenciák, kommunikáció, óravezetés	Köviné Nagy Ildikó
november	Vozár Sándor	testnevelés	pedagógus kompetenciák, kommunikáció, óravezetés	Köviné Nagy Ildikó
november	Borsos Eduard	testnevelés	pedagógus kompetenciák, kommunikáció, óravezetés	Köviné Nagy Ildikó
november	Egri Ágnes	matematika	az első osztályosok motiválása a matematika órán	Kereszturi Marianna
november	dr. Gyenéné Kovács Edina szever László	új osztályfőnökök	pedagógus stílusa, közösségfejlesztés hogyan valósul meg	Kerekes Zsomborné Hargitai Szilvia
november	Bárányosné Csombók Zsófia	magyar nyelv és irodalom	a tanulás támogatása	Vargáné Stefán Erika humán mv.
november	Krasznainé Márk Ágota	német/németül tanított tantárgyak	az alkalmazott módszerek megfelelése a céloknak	Kocsisné Szabó I
december	Hegyeshalmi Henriett	német/németül tanított tantárgyak	az óra célja és megvalósulása	Kocsisné Szabó I
december	Herege Éva	magyar nyelv és irodalom	a munkaformák megválasztása	Vargáné Stefán Erika humán mv.
december	Beles Beáta	testnevelés	óra felépítése, differenciálidőbeosztás, munkaformák,	Köviné Nagy Ildikó
december	Kovács Krisztina	tanulási idő	tanulásszervezés	Gremspergerné

				Laskai Judit
folyamatosan	Boldogság órát tartó pedagógusok		a vállalt órák megtartása, és azok dokumentálása	Kerekes Zsomborné Hargitai Szilvia
december-január	munkaközösségi tagok		Jegyek számszerűsége félév előtt, a tananyag időarányos teljesítése	minden munkaközösség vezető
január	Krasznainé Márk Ágota	2 és 3. osztály közötti átmenet	nevelői-tanulói együttműködés	Kereszturi Marianna
január	Maros Lili	rajz és vizuális kultúra	az óra tervezettsége	Vargáné Stefán Erika humán mv.
február	Körös Krisztina	technika és tervezés	módszerek, a pedagógus és a tanuló együttes tevékenysége	Köviné Nagy Ildikó
február	Szabóné Kiss Györgyi	német/németül tanított tantárgyak	IKT eszközök használata	Kocsisné Szabó I
február	Antalffy Zsuzsanna	történelem	az óra célja és megvalósulása	Vargáné Stefán Erika humán mv
március	Vargáné Stefán Erika	német/németül tanított tantárgyak	a tanulás támogatása	Kocsisné Szabó I
március	Tauber Andrea	biológia, vagy kémia	módszerek, időbeosztás, pedagógus kompetenciák	Köviné Nagy Ildikó
március	dr. Horváth Jánosné	tanulási idő	tanulásszervezés	Gremspergerné Laskai Judit
március	Herege Éva	hon- és népismeret	a tanulók személyiségének fejlesztése	Vargáné Stefán Erika humán mv
április	Christine Lück	német/németül tanított tantárgyak	az alkalmazott módszerek megfelelése a céloknak	Kocsisné Szabó I
április	Magi Csilla	ének-zene	az óra célja, a cél megvalósulása	Köviné Nagy Ildikó
április	Páczay Sándorné	földrajz	módszerek, időbeosztás, pedagógus kompetenciák	Köviné Nagy Ildikó

április	Vígh Zoltánné	tanulási idő	tanulásszervezés	Gremspergerné Laskai Judit
április	Magyar Kinga	magyar nyelv és irodalom	a tanulók értékelése	Kereszturi Marianna
május	Szántóné Szappanos Katalin	német/németül tanított tantárgyak	a tanóra illeszkedése a tanmenetbe, differenciálás megvalósulása a a tanórán	Kocsisné Szabó I
május	Gremspergerné Laskai Judit	történelem	a tanóra tervezettsége	Vargáné Stefán Erika humán mv.
május közepe	minden munkaközösségi tag	A tanmenetekben való haladás	Összhang a haladási naplóval, lemaradás esetén terv készítése a tananyag pótlására.	minden munkaközösség-vezető
május vége	minden pedagógus	tanmenetek, foglalkozási tervek, e-napló	A tananyag teljesítése.	minden munkaközösség-vezető

3. sz. melléklet A Zuglói Hajós Alfréd Magyar-Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola éves önértékelési terve - 2022/2023. tanév

Önértékelési terv 2020-tól 2025-ig
(Módosítva távozó és érkező pedagógusok miatt: 2022. augusztus 31.)

		2015-től 2020-ig	2020/21. tanév	2021/22. tanév	2022/23. tanév	2023/24. tanév	2024/25. tanév
1	Ábrahám-Juhász Lídia	x		tartósan távol		x	
2	Antalffy Zsuzsanna	x	x				
3	Babodi Ágnes	x				x	
4	Bárányosné Csombók Mária Zsófia						x
5	Dobos Eszter (gyakornok, új)						később
6	Bódizs Anikó	x			x		
7	Borsos Eduárd (gyakornok, új)						később
8	Egri Ágnes	x				x	
9	Karácsonyi Eszter (új)						később
10	Gremspergerné Laskai Judit	x		x			
11	dr. Gyenéné Kovács Edina	tartósan távol	x				
12	Hegyeshalmi Henriett	x			x		
13	Herege Éva Viola	x		x			
14	Horváth Antalné	x	x				
15	Beles Beáta	x		x			
16	Kerekes Zsomborné H. Sz.	x		x			
17	Kereszturi Marianna	x			x		
18	Kocsisné Szabó Ildikó	x					x
19	Koppányné Dienes Marianna					x	
20	Kovács Adrienn	x	x (elma-radt)	x			
21	Körös Krisztina	**x**			**x**		
22	Köviné Nagy Ildikó	x	x				
23	Krasznainé Márk Ágota	x					x
24	László Csilla	x		x			
25	Lück Christine	x				x	
26	Magi Csilla				x		
27	Magyar Kinga	x				x	
28	Molnár Márta	x					x
29	Kaposvári Zdenka (nyugdíjas)		x				
30	Páczay Sándorné (nyugdíjas)	COVID 19 elmaradt	x				
31	Sebestyén Anna	x				x	

32	Szabóné Kiss Györgyi	x			x		
33	Szántóné Szappanos Katalin	x			x		
34	Szever László						x
35	dr. Horváth Jánosné nyugdíjas						
36	Sztanó Zsuzsanna	x					x
37	Tamásiné Szluka Ildikó	x					x
38	Tauber Andrea					x	
39	Vargáné Stefán Erika	x		x			
40	Vozár Sándor (gyakornok, új)						később
41	Kovács Krisztina új						később
42	Maros Lili			x			
43	Sándor Anna nyugdíjas						
44	Vig István Zoltánné nyugdíjas						
45	Fóris Katalin (tartósan távol)						x
				8 fő	7 fő	8 fő	7 fő

4. sz. melléklet A Zuglói Hajós Alfréd Magyar-Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola ISK szakmai programja a 2022/2023. tanévre

I. Bevezető

Az iskolai sportkörök számát és a sporttevékenység típusát a 2022. június 15-ig az iskola tanulóinak a szüleitől bekért igényfelmérés alapján állítottuk össze, melyhez a diákönkormányzatot is meghallgattuk.
Figyelembe vettük a személyi és tárgyi feltételeket is.
A sportköri foglalkozásokon kívül szervezünk iskolai/csoport szintű sportprogramokat is. (Lásd: egyéb)

II. A sportkör célja

- a mindennapos testedzés biztosítása,
- az olimpiai bajnokok nevét viselő iskolák versenyein való részvétel
- részvétel a Magyar Olimpiai Akadémia által kezdeményezett Olimpiai Értékek Oktatási és Nevelési Programjában (OVEP) – Pilot program
- eredményes szereplés a Zugló-kupán, megfelelő feltételek esetén a budapesti és országos bajnokságokon

III. A sportkör feladata

- rendszeres sportolási, versenyzési lehetőség nyújtása,
- az egészséges életmódra nevelés, a testi-lelki egészség megőrzése,
- az egyesületi foglalkoztatási rendszeren kívüli, sport klubokban rendszeresen nem sportoló diákok bevonása a sportköri munkába,
- a különböző mozgásformák megismertetése,
- a szabadidő hasznos eltöltésének a biztosítása,
- az iskolán belül a diákok számára sportprogramok szervezése, lebonyolítása,
- tehetséges fiatalok kiválasztása, gondozása, sportegyesületekbe való irányítása,
- iskolánk hírnevének öregbítése.

IV. Iskolai állandó sportcsoportok a 2022/23-as tanévben

- (szivacs)kézilabda: 2.-4. évfolyamon
- játékos sor- és váltóverseny: 1-4. évfolyam
- birkózás: 1-6. évfolyam
- röplabda: 8. évfolyam
- olimpia csoport – 5-6. évfolyam

V. Zugló-kupa versenyeire a következő sportágakban nevezünk:

- kézilabda
- kosárlabda
- labdarúgás
- játékos sportverseny
- floorball

VI. Foglalkozások:

1. (Szivacs)kézilabda

Korosztály 2-4. évfolyam (lányok + fiúk)
Foglalkozást tartó tanár: Vozár Sándor
Rendszeressége: heti 1x45 perc (délután)
A foglalkozás célja:

- a (szivacs)kézilabda alapjainak a megismerése, a játék megszerettetése,
- általános, az egészség megőrzéséhez nélkülözhetetlen fizikális képességek fejlesztése.

2. Játékos sor- és váltóverseny

Korosztály 1-4. évfolyam (lányok + fiúk)
Foglalkozást tartó tanár: Beles Beáta
Rendszeressége: heti 2x45 perc (délután)
A foglalkozás célja:

- ügyességfejlesztés, versenyre való felkészülés
- a versenyszellem, a kitartás fejlesztése, a fair play szabályok betartása.

3. Birkózás

Korosztály 1-6. évfolyam (lányok + fiúk)
Foglalkozást tartó tanár: Borsos Eduard
Rendszeressége: heti 2x45 perc (délután)
A foglalkozás célja:

- a birkózás sportág megismerése, megszerettetése,
- általános, az egészség megőrzéséhez nélkülözhetetlen fizikális képességek fejlesztése.

4. Röplabda

Korosztály 8. évfolyam (lányok)
Foglalkozást tartó tanár: Borsos Eduard
Rendszeressége: heti 1x45 perc (délután)
A foglalkozás célja:

- a röplabda sportág megismerése, megszerettetése,
- csapatszellem erősítése
- általános, az egészség megőrzéséhez nélkülözhetetlen fizikális képességek fejlesztése.

5. Olimpia csoport

Korosztály 5-6. évfolyam (lányok+fiúk)
Foglalkozást tartó tanár: Beles Beáta
Rendszeressége: heti 1x45 perc (délután)
A foglalkozás célja:

- felkészülés a MOA által kínált szellemi vetélkedőre
- az olimpiai eszme erősítése, az OVEP programban leírtak megismertetése.

VII. Egyéb

1. Iskolánk részt vesz a **Bozsik-programban**, külső edzők közreműködésével. Érintett évfolyamok: 1., 2. és 3. évfolyam (fiúk)
2. Részvétel a Magyar Diáksport Napján: 2022. szeptember 30.
3. Megemlékezés Hajós Alfréd születéséről (február 1.)
4. Részt veszünk lehetőségeink szerint a MOA rendezvényein: vándorgyűlés, vezetői tanácskozás, olimpiai napok, versenyek
5. Megemlékezünk arról, hogy iskolánk 1988 májusában felvette Hajós Alfréd nevét.

VIII. **Ütemterv, eseménynaptár** (tervezet, függ a Zugló-kupa programjainak a kiírásától illetve a Magyar Olimpiai Akadémia verseny kiírásától)

Az adott versenyek felelőse és a versenyek pontos időbeosztása a havi rendszerességű kibővített iskolavezetőségi értekezleteken kerül megnevezésre.

szeptember
- sport csoportok szervezése
- a foglalkozások beindítása
- szeptember 30. Magyar Diáksport Napja

október
- Zugló-kupa floorball bajnokság

november
- Zugló-kupa kosárlabda bajnokság

december
- Zugló-kupa játékos sportverseny

január
- szellemi diákolimpia
- NETFIT mérések megkezdése
- Hajós Alfréd születésének évfordulója, megemlékezés, dombormű koszorúzása,
- részvétel a Gödöllői Hajós Alfréd Általános Iskola olimpiai vetélkedőjén

február
- Zugló-kupa kézilabda bajnokság

március
- Zugló-kupa kézilabda bajnokság
- Zugló-kupa labdarúgás bajnokság

április
- szivacskézilabda, Bene-napok Újpesten (MOA szervezésű)

május
- felmérés a jövő évi ISK programhoz
- Hajós Alfréd iskolánk névadójáról való megemlékezés
- NETFIT mérésk lezárása

június

- Hajós-nap sportprogramjai, szülő-tanuló bajnokságok
- NETFIT eredményeinek dokumentálása

Összeállította:
Beles Beáta, Borsos Eduard, Vozár Sándor

Budapest, 2022. 08. 31.

5. sz. melléklet A Zuglói Hajós Alfréd Magyar-Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola ÖKOISKOLI munkaterve a 2022/2023. tanévre

ÖKOISKOLA

ÖKOISKOLI MUNKATERV 2022-2023. TANÉV

Bevezető:

Mindennapjainkban fontos szerepet kap a környezeti és az egészséges életmódra nevelés, illetve ezzel kapcsolatban a természettudományos tehetséggondozás tanórákon és tanórán kívül.
„A környezeti nevelés átfogó célja, hogy elősegítse a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakulását annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezeti válság elmélyülésének megakadályozására, elősegítve az élő természet fennmaradását, és a társadalmak fenntarthatófejlődését.” (NAT)
A környezeti nevelés során célunk, hogy a tanulók ismerjék meg azokat a jelenlegi folyamatokat, amelyek következményeként bolygónkon környezeti válságjelenségek mutatkoznak. Ennek részei: ismeretnyújtása, szemléletformálása, környezettudatos magatartás kialakítása.
Fontosnak tarjuk, hogy diákjaink komoly elméleti alapokat szerezzenek a környezet- és természetvédelem, az energiatakarékosság, a hulladékgazdálkodás, a környezettudatos vásárlás, a méltányos kereskedelem terén. Gondolkodjanak környezettudatosan, figyeljenek oda a környezetre és minden azzal kapcsolatos problémára. Életmódjukban a környezetkímélő, takarékos életvitel, a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére való törekvés váljék meghatározóvá. Ismerjék meg és védjék lakóhelyük természeti értékeit. Értsék meg a globális és lokális gondok közötti összefüggéseket.
Ismerjék meg az emberi szervezet működését. Tartsák fontosnak az egészséges életmódot. Sajátítsanak elBTM módszereket az egészség megőrzésére vonatkozóan és építsék be ezeket mindennapi életükbe.

Céljaink:

- Az **ÖKOISKOLA** követelményeinek folyamatos megvalósítása, előnyeinek kihasználása

Feladatok:

- Munkaterv elkészítése és az ezzel kapcsolatos programok lebonyolítása.
- Az alsó tagozaton az ÖKO szakkör további működtetése, felsőben bevezetése.
- Az iskola udvar folyamatos rendezése, „ápolása” , délután a napközi keretein belül.
- A hulladékmennyiség csökkentése
- Még több madáretető elhelyezése az iskola udvarán

- Iskola külső és belső tereiben még több növény telepítése és az ültetett növények gondozása az osztályok és az ÖKO szakkörös gyerekek segítségével.
- Az iskolánkat körülvevő természeti adottságok megismerése a Rákospatak virtuális tanösvény program segítségével.
- Több kolléga bevonása a programokba.

- **Cél**: Környezetünk védelme, a **fenntarthatóság**, környezetvédelem témával kapcsolatban a gyerekek figyelmének felhívása a személyes érintettségre

Feladatok:

- Részvétel az EMMI által meghirdetett fenntarthatósági témahéten.
- A digitálisan elérhető óratervek, miniprojektek megvalósítása a tanítási órákon.
- Üdítős kupakok újrahasznosítása. A Hajós embléma elkészítése az összegyűjtött kupakokból.
- Ötletek: meghívott előadók pl. Héjj Anna családja – PET palackgyűjtés a Tiszán. Illetve újra hasznosító üzem látogatása… stb.
- Föld napja – csatlakozunk a meghirdetett „Teszedd” mozgalomhoz.
- Játszóház szervezése a fenntarthatósági témahét jegyében.
- Papírgyűjtés szervezése évente két alkalommal.
- „Kertem” szakkör keretében iskolai kiskert kialakítása, gondozása

Egyéb tervezett tevékenységek a tanév során:

- Szelektíven gyűjtünk papírt, PET kupakot, szárazelemet .
- A rontott fénymásolatok, fölöslegessé vált irodai papírok másik oldalát felhasználjuk: röpdolgozatok íratásához, rajzoláshoz.
- A gyerekek legtöbbje dobozban hozza uzsonnáját.
- A tanulmányi kirándulások lehetőleg szabadtérre szervezzük.
- Megemlékezünk a jeles, környezetvédelemhez kapcsolódó napokról: Állatok világnapja, Víz világnapja, Madarak és fák napja, Föld napja, Környezetvédelmi Világnap.
- Az iskola udvarán lévő komposztálót gondozzuk
- Ősszel és tavasszal iskolatakarítást "ÖKONAP"-ot szervezünk: Tegyük szebbé gyermekeink környezetét! – felhívásra tanulók, szülők, pedagógusok együtt munkálkodnak egy jó ügy érdekében.
- Rendszeres szemétszüretet szervezünk
- Téli időszakban madárodúk készítése, kihelyezése, madarak etetése.
- Nagy gondot fordítunk az energiatakarékosságra: a csöpögő csapok jelzése, a villanyok lekapcsolása órák után.(hetesi feladatok)
- Természetismereti/ÖKO szakkör működik alsó és felső tagozaton.
- A higiénés szabályokat betartjuk.
- Iskolai kiskert gondozása

Sikerkritérium:

- A tervezett programok megtartása.

A programok ütemezése:

hónap	program	cél, feladat
augusztus	Ökoiskolai munkaterv elkészítése	célok, eladatok meghatározása
folyamatos	papírgyűjtés, PET kupakot, szárazelemet	szelektív hulladékgyűjtés
	komposztáló rendben tartása	hulladékgazdálkodás, növények gondozása, telepítése
szeptember	Autómentes Világnap	éghajlatváltozás problémája levegő tisztaságának védelme
	Természetismereti/ÖKO szakkörök elindítása	a szakkör folyamatos működtetése
	Kertem szakkör elindítása	a szakkör folyamatos működtetése
	Udvarrendezés szülőkkel, tanulókkal	tiszta, rendes környezet fenntartása
	Részvétel a Zugló Klíma-Kupa programjában	feladatokon, játékon keresztül megismerni a problémákat és tenni környezetünkért
	Látogatás a csatornázási műveknél (szakkörösök)	a víz körforgása és vízvédelem megismerése
október	Őszi túra Ökonap Állatok világnapja Papírgyűjtés	a lakóhely természeti környezetének megismerése tiszta környezet kialakítása, iskola udvarának, környezetének rendberakása állatok védelme
november	Európai Hulladékcsökkentési Hét	hulladék csökkentése, újra használata, újra hasznosítása
december	madáretető elhelyezése az udvaron	téli eleségről gondoskodás
március	Víz világnapja Ökonap	természetes vizek védelme vízivás fontossága tiszta környezet kialakítása, iskola udvarának, környezetének rendberakása veteményes kert beültetése
április	Tavaszi túra Föld napja Teszedd! Fenntarthatósági témahét Játszóház az újrahasznosítás jegyében Papírgyűjtés	a lakóhely természeti környezetének megismerése Földünk védelme szemétszedési akció fenntarthatósággal kapcsolatos tanórák
május	Madarak és fák napja - Zoo program	élőlények védelme, az év élőlényei
június	Környezetvédelmi világnap	környezetvédelem fontossága

Budapest, 2022. augusztus 31.

Egri Ágnes és Tauber Andrea
az ÖKOISKOLA program felelősei

6. sz. melléklet Eseménynaptár – a feladatok havi ütemezése

2022. augusztus - tanév előkészítő feladatok

Dátum	Feladat	Felelős	Egyéb
08.24.	Tantárgyfelosztás aktualizálása	Molnár Márta intézményvezető Sztanó Zsuzsanna	feltöltés az informatikai rendszerbe a fenntartó által meghatározott időpont szerint
08. 25.	Tantermek beosztása, tantermek berendezése, nyári munkálatok ellenőrzése	Molnár Márta intézményvezető	szükséges tennivalók egyeztetése a technikai dolgozókkal
08. 22. 08. 23.	Tanév előkészítő vezetőségi megbeszélés	Vezetőség	
08. 24.	Alakuló értekezlet: személyi változások, heti munkarend, terembeosztás, osztálylétszámok egyeztetése, megbeszélése. Éves tűz- és balesetvédelmi oktatás Kibővített vezetőségi értekezlet	Molnár Márta intézményvezető Iskolavezetés	Helyettes osztályfő-nökök kijelölése. szaktantermek, folyosók és egyéb helyiségek felelőseinek megbeszélése.
08.25. 26.	Munkaközösségi értekezletek	Munkaközösség-vezetők	a tanévkezdéssel kapcsolatos feladatok munkatervek összeállítása, nyelvi csoportbontás véglegesítése,
08.27.	Tankönyvcsomagok előkészítése	Babodi Ágnes	a tankönyvcsomagok előkészítése, osztályonként, gyerekenként
08. 25.-27.	Napközis jelentkezés Tantermek, szaktermek, szertárak rendezése	Osztályfőnökök, szaktanárok, tanítók	
08.26.	Kibővített vezetőségi értekezlet	igazgató helyettesek munkaközösség-	tanév előkészítés, munkaközösségi

		vezetők	észrevételek, javaslatok megbeszélése
08.30.	Tantestület- közösségi program	Molnár Márta intézményvezető	
08.31.	Tanévnyitó értekezlet Munkaterv elfogadása Órarend megbeszélése	Molnár Márta intézményvezető	a tanév feladatainak meghatározása

Szeptember

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Közreműködők
1.	ÜNNEPÉLYES TANÉVNYITÓ	Bódizs Anikó	4.a osztály
1.	Házirend megbeszélése, balesetvédelmi oktatás Órarend és más szervezési feladatok	osztályfőnökök, szaktanárok, tanítók	A tanév elején. 2. hetében tűzriadó próbát tartunk
1.	Tankönyvcsomagok kiosztása, ellenőrzése	Babodi Ágnes	osztályfőnökök, pedagógiai asszisztensek
2.	Ügyeleti rend megszervezése	Koppányné Dienes Marianna	
5.	DÖK megbeszélés	Babodi Ágnes	DÖK képviselők
6-10.	Napközis csoportok kialakítása, Ebédeltetési és délutáni munkarend megbeszélése	Gremspergerné Laskai Judit	pedagógusok pedagógiai asszisztensek
6-17.	Naplók, törzslapok adatainak egyeztetése Egyéb adminisztrációs feladatok, KRÉTA napló adategyeztetése KRÉTA rendszer feltöltése, beindítása	Sztanó Zsuzsanna	osztályfőnökök, Tasi Tamás, rendszergazda
szeptember 1.2. hete	Simonyi helyesírási verseny iskolai válogató	Herege Éva	
	Szülői értekezletek • 1. évf. 09.01. • alsó tag. 09.05. • felső tag. 09.06.	osztályfőnökök	A napközis tanítók és a betanítók is részt vesznek az adott osztály szülői értekezletén
8.	SZMK értekezlet Éves munkaterv megbeszélése, tanév rendje, tisztújítás	Molnár Márta intézményvezető	SZMK tagok Molnár Márta intézményvezető
12.	Tanmenetek leadása (munkaközösség vezetőknek)	Tanítók, szaktanárok	

15. és 19.	A végleges tantárgyfelosztás és az intézményi munkaterv megküldése a fenntartónak	Molnár Márta intézményvezető Sztanó Zsuzsanna	
09.18.	Bolyai matematika verseny jelentkezés határideje	Köviné Nagy Ildikó	
09.19-ig	Fejlesztőfoglalkozások beosztása	fejlesztőpedagógusok, gyógytestnevelő, logopédusok	osztályfőnökök
09.19.	Tanmenetek leadása az iskolavezetés részére	munkaközösség-vezetők	
09.20-tól	Pályaválasztási kompetencia vizsgálat	Koppányné Dienes Marianna	8. osztály osztályfőnökei
09.21.	DÖK közgyűlés	Babodi Ágnes	
09.24.	tanulmányi kirándulás	2023.február 20. áthelyezett munkanap	osztályfőnökök
09.29.	Magyar népmese napja	Herege Éva tanítók, szaktanárok	
09.30.	Magyar Diáksport Napja	Vozár Sándor	minden pedagógus
További feladatok:			
	Jelentkezés a következő versenyekre: Dr. Mező Ferenc Szellemi Diákolimpia Zuglói Kupa Sportversenyek Simonyi Zs. helyesírási verseny	 Beles Beáta Herege Éva	
	O wie schön ist Panama projektnap 6.b 1. csoport	dr. Gyenéné Kovács Edina	
Boldogság óra: Hála gyakorlása Tauber Andrea 5.a			

Október

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Közreműködők
4.	A zene világnapja	Magi Csilla	énekkarosok
3. 17 óra	Továbbtanulási szülői értekezlet	Sztanó Zsuzsanna	8-os osztályfőnökök
3.-6.	Papírgyűjtés	Babodi Ágnes	DÖK tagok
6.	Aradi vértanúk ünnepe megemlékezés	Szever László	
5.	Közlekedési témanap 3.4. évfolyam	Szabóné Kiss Györgyi (3. évf.) Magyar Kinga (4. évf)	
13.	Kazinczy verseny	Babodi Ágnes	
14. 14.30	Bolyai matematikai csapatverseny 3-8. évfolyam	Köviné Nagy Ildikó László Csilla	

óra			
14.-ig	Eltérő ütemű fejlődésű tanulók felmérése	Koppányné Dienes Marianna	1. osztályos osztálytanítók
15-ig	Iskolai statisztika elkészítése Feltöltés a KIR STAT rendszerbe	Sztanó Zsuzsanna	
18.	DSD szülői értekezlet	Koppányné Dienes Marianna	7. 8. évfolyam
21.	Nemzeti ünnep (okt. 23.) Megemlékezés	Alsó tagozat: Körös Krisztina, Magyar Kinga Felső tagozat: Gremspergerné Laskai Judit	
24-28.	Magyar Tudomány Napja	Köviné Nagy Ildikó László Csilla	
10-21.	8. évfolyam bemeneti mérés	Koppányné Dienes Marianna	osztályfőnökök
24-nov.11.	6. évfolyam bemeneti mérés	Koppányné Dienes Marianna	osztályfőnökök
10.29-11.06-ig	**Őszi szünet** Utolsó tanítási nap: 10.28. péntek Első tanítási nap: 11.07. hétfő	Gremspergerné Laskai Judit	
További feladatok:			
	Történelmi projektnap, Pákozd 7. évfolyam	Antalffy Zsuzsanna	
	Irodalmi témanap-Nógrádi Gábor művei 5.b	Bárányosné Csombók Zsófia	
	Irodalmi témanap Abigél 8.b	Kerekes Zsné Hargitai Sz.	
Folyamatos feladatok			
	Óralátogatások, hospitálások, és azok dokumentálása	intézményvezető, intézményvezető-helyettesek munkaközösség-vezetők Pedagógusok	megbeszélés szerint
	Nyílt napokon vesznek részt a továbbtanuló diákjaink	nyolcadikos osztályfőnökök	a középiskolák nyíltnapjainak figyelemmel kísérése: 8. évf
	Felkészülés a Márton-napra	Krasznainé Márk Ágota, némettanárok	közreműködő osztályok és pedagógusok
	Vezetői ellenőrzés	Iskolavezetés	vezetői ellenőrzési terv szerint
Boldogság óra: Az optimizmus gyakorlása Bódizs Anikó 4.a, Tauber Andrea 5.a			

November

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Közreműködők
	Őszi szünet Utolsó tanítási nap:10.28. Első tanítási nap: 11.07.	Gremspergerné Laskai Judit	
7.	Első negyedéves magatartás, szorgalom jegy értékelése	Osztályfőnökök	osztálytanítók, osztályfőnökök
9.	Vers –és prózamondó verseny (1.-2. évfolyam) 3.-4. évfolyam	Tamásiné Szluka Ildikó Magyar Kinga	
11.	Márton napi megemlékezés	Krasznainé Márk Ágota	
11.	Bolyai anyanyelvi csapatverseny 5-8. évf.	Herege Éva	
14..	Fogadóóra Szülői értekezlet: **1.** évfolyam	Sztanó Zsuzsanna	
14-30.	Bemeneti mérés 4. 5. évfolyam	Koppányné Dienes Marianna	osztályfőnökök
15.	6. évfolyam szülői értekezlet-továbbtanulási szándékok felmérése	Molnár Márta intézményvezető	
16.	Felső tagozat nyílt nap (1-3. óra)	Sztanó Zsuzsanna	
14.-17.	**Adventi koszorú készítés**	Babodi Ágnes	
21.	Zrínyi Ilona matematika verseny	Köviné Nagy Ildikó	
21.	Fogadó óra	Sztanó Zsuzsanna	
22.	Német nyelvi szavalógála (alsó tagozat)	Bódizs Anikó	
22.-28.	Adventi dekorálás	Gremspergerné Laskai Judit Kovács Adrienn	
25.	Tematikus játszóház: Diótörő	Horváth Antalné	
25.	Adventi gyertyagyújtás (1)	Babodi Ágnes	
30.	DÖK gyűlés	Babodi Ágnes	
További feladatok:			
	Irodalmi témanap 5. évf.	Bárányosné Csombók Zsófia	
	Arany János magyar nyelvi tesztverseny	Herege Éva	
	POFOSZ-56-os vetélkedő	Antalffy Zsuzsanna	
	Irodalmi témanap 7. évf. Az aranyember	Vargáné Stefán Erika	
Folyamatos feladatok:			
	Óralátogatások, hospitálások, és azok dokumentálása	Intézményvezető, intézményvezető-	megbeszélés szerint

		helyettesek munkaközösség-vezetők pedagógusok	
	Vezetői ellenőrzés	iskolavezetés	vezetői ellenőrzési terv szerint
	Önértékelési feladatok	iskolavezetés	
	Aktuális versenyek megszervezése, lebonyolítása	munkaközösség-vezetők	érintett tanítók, szaktanárok
Boldogság óra: A társas kapcsolatok ápolása Bódizs Anikó 4.a Tauber Andrea 5.a			

December

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Közreműködők
1.	Vers és prózamondó verseny iskolai forduló (5-8. évfolyam)	Vargáné Stefán Erika	
2.	Adventi gyertyagyújtás (2)	Babodi Ágnes	
2-ig	A továbbtanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételikre	8.-os osztályfőnökök	8.-os szülők szülők újbóli értesítése a kapcsolódó feladataikról
6.	Mikulás ünnepség alsó tagozat) Mikulás ünnepség (alkalmazotti közösség részére)	Babodi Ágnes	
7.	Országismereti vetélkedő, csapatverseny	5.évf: dr.Gyenéné K. 6.évf. Kerekes Zsné H.Sz. 7.évf. Kocsis Ildikó 8. évf. Szever László	
9.	Adventi gyertyagyújtás (3) Luca napi vásár	Babodi Ágnes	
12.	Fenyőfadíszítés (aula)	Gremspergerné Laskai Judit	
13.	Luca napi kotyolás 2.b	Kereszturi Marianna	
13.	Bolyai természettudományos csapatverseny	Páczay Sándorné Tauber Andrea	
16.	Adventi gyertyagyújtás (4) Kézműves vásár	Babodi Ágnes Vígh Erika	
20..	Karácsonyi hangverseny, alkalmazotti „Fehérasztal”.	Kerekes Zsomborné Hargitai Szilvia Magi Csilla Sztanó Zsuzsanna	Molnár Márta
21.	Osztálykarácsony	osztályfőnökök	
12.22-	**Téli szünet**	Gremspergerné Laskai	.

től 01.02-ig	Utolsó tan. nap **12.21.** Első tan. nap **01.02.**	Judit	
Folyamatos feladatok:			
	Óralátogatások	igazgató, helyettesek munkaközösség-vezetők	megbeszélés szerint
	Vezetői ellenőrzés	iskolavezetés	vezetői ellenőrzési terv szerint
	Aktuális versenyek megszervezése, lebonyolítása	munkaközösség-vezetők	érintett tanítók, szaktanárok
Boldogság óra: **A boldogító jócselekedetek Szabóné Kiss Györgyi 3.a**			

Január I.

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Közreműködők
9.	Kazinczy Szépolvasó verseny (4.évfolyam)	Bódizs Anikó	
9.	NETFIT mérés kezdete	Beles Beáta Borsos Eduard Vozár Sándor	
11.	DÖK gyűlés (Farsang)	Babodi Ágnes	
13.	Bolyai Természettudományos csapatverseny iskolai forduló	Tauber Andrea László Csilla Páczay Sándorné	
13.	Tematikus játszóház Farsang	Sebestyén Anna	
20-ig	Féléves osztályozóvizsgák	Koppányné Dienes Marianna intézményvezető helyettes	érintett tanulók és pedagógusok
20.	1.félév lezárása 1.féléves osztályozó konferencia	tanítók szaktanárok, Sztanó Zsuzsanna Koppányné Dienes Marianna	minden pedagógus
További feladatok:			
	Irodalmi témanap, Abigél (8.évfolyam)	Bárányosné Csombók Zsófia	
	DSD Pilotprüfung megbeszélése	7. és 8. évfolyamon tanító német szakos kollégák	
	Farsang		

II. félév Január II.

Dátum		Felelős	Közreműködők

	Feladat megnevezése		
21. pótnap 31.	Központi írásbeli felvételi	nyolcadikos osztályfőnökök	8. évf.
20-22.	Munkaközösségi értekezletek A féléves munka értékelése	munkaközösség-vezetők	tanítók, szaktanárok
23.	A magyar kultúra napja	Vargáné Stefán Erika	humán munkaközösség
24.	Kibővített vezetőségi értekezlet A vezetői ellenőrzések tapasztalatainak értékelése	intézményvezető	munkaközösség-vezetők
27.	**Féléves munka értékelése, félévi értesítők kiosztása**	osztályfőnökök	tanítók, szaktanárok
30.	**Az I. félév lezárása** Félévzáró értekezlet	Molnár Márta intézményvezető	munkaközösség-vezetők
Folyamatos feladatok:			
	Aktuális versenyek megszervezése, lebonyolítása	munkaközösség-vezetők	tanítók, szaktanárok
	Vezetői ellenőrzés	iskolavezetés	ellenőrzési terv alapján
	A felújítási, karbantartási és beruházási tervek előkészítése, javaslatok összeállítása	intézményvezető	
	Költségvetési évhez kapcsolódó leltározási, selejtezési feladatok	intézményvezető iskolatitkár	tanítók, szaktanárok közreműködésével
	Pedagógusnapi kitüntetésre felterjesztés megírása, elküldése a fenntartónak	Molnár Márta, intézményvezető	
Boldogság óra: Célok kitűzése és elérése Kerekes Zsomborné H.Sz. 8.b			

Február

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Közreműködők
1.	Hajós Alfréd emléknap	Borsos Eduard	
6.	**Szülői értekezlet** Alsó tagozat február 6. Felső tagozat: február 7.	tanítók, szaktanárok	osztálytanítók
3-10.	A továbbtanulási jelentkezési és adatlapok előkészítése	nyolcadikos osztályfőnökök	8. évfolyam
13-17.	Iskolanyitogató Nyílt órák óvodásoknak	alsó tagozatos osztálytanítók	
17.	Zrínyi matematika verseny	Sztanó Zsuzsanna	
22-ig	Továbbtanulók jelentkezési lapjainak továbbítása	Molnár Márta intézményvezető	8.-os osztályfőnökök

		iskolatitkár	
27.	A diktatúra áldozatainak emléknapja	Bárányosné Csombók Zsófia	
3. 10. 17.	Leendő első osztályosok számára tájékoztató	Molnár Márta intézményvezető Koppányné Dienes Marianna	
24-ig	Tankönyvigényléssel kapcsolatos felmérés a pedagógusok körében Tankönyvrendelés előkészítése, véleményeztetése	Sztanó Zsuzsanna Babodi Ágnes	szakmai munkaközösségek véleményezésre jogosult: - diákönkormányzat, - Intézményi Tanács
20-24.	**Tanítás nélküli munkanapok:** **<u>február 20:</u>** ledolgozva: szeptember 24. osztálykirándulás **<u>február 21:</u>** ledolgozva: Pályorientációs nap **<u>február 22:</u>** ledolgozva: DÖK program: Kulturális program osztálykeretben **<u>február 23:</u>** ledolgozva: Nevelési értekezlet: Néprajzi Múzeum múzeumpedagógiai foglalkozás **<u>február 24:</u>** ledolgozva: Nevelési értekezlet: Tanulási motiváció	Molnár Márta intézményvezető,	tantestület
További feladatok:			
.	Közép-Pesti Pedagógiai Napok	Koppányné Dienes Marianna	érdeklődő pedagógusok
	DSD Pilotprüfung 7. évfolyam	Kocsis Ildikó	
	Hevesi György kémia verseny	Tauber Andrea	
	Lila VegyÉSZ bajnokság	Tauber Andrea	
Folyamatos feladatok			
	Vezetői ellenőrzés	iskolavezetés	ellenőrzési terv alapján
	Óralátogatások	igazgató, igazgató helyettesek munkaközösség-vezetők pedagógusok	megbeszélés szerint
	Önértékelési feladatok	igazgató	BECS
	Nyelvvizsgára való jelentkezések	Koppányné Dienes Marianna	

Boldogság óra: Megküzdési stratégiák Bárányosné Csombók Zsófia 6.b

Március

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Közreműködők
1	Nyílt nap a leendő elsős tanulók szülei számára	tanítók Koppányné Dienes Marianna	tanítók, tanárok
6.-10	Pénz7	osztályfőnökök Krasznainé Márk Ágota	
március 6-június 9.	Kimeneti mérések	Koppányné Dienes Marianna	
14..	Nemzeti ünnep (Március 15.) Petőfi 200 emlékév	alsó tagozat:osztályfőnökök felső tagozat: Kerekes Zsné H.Sz.	
14-ig	Az éves pedagógus továbbképzési terv összeállítása	Molnár Márta intézményvezető .	munkaközösség-vezetők közalkalmazotti tanács véleményezése
17.	Kalmár László Országos mat.verseny (3.-8. évfolyam)	Köviné Nagy Ildikó	
21-23.	Továbbtanulók módosíthatják az iskolák sorrendjét	nyolcadikos osztályfőnökök	nyolcadikos évfolyam
20.	¾ éves magatartás szorgalom jegyek értékelése	Sztanó Zsuzsanna Koppányné Dienes Marianna osztályfőnökök	
20.	Matematika határok nélkül 5.6. évfolyam	Sztanó Zsuzsanna Köviné Nagy Ildikó	
21-22.	A módosító tanulói adatlapok megküldése a Felvételi Központnak	Molnár Márta intézményvezető iskolatitkár	8.-os osztályfőnökök
22.	DÖK gyűlés	Babodi Ágnes	
27.	Fogadó óra	Sztanó Zsuzsanna	
27-31.	Digitális témahét	szaktanárok	érdeklődő csoportok
További feladatok:			
	DSD nemzetközi nyelvi mérés	Koppányné Dienes Marianna	
	Bátaszéki Matematika verseny 5-8. évf.	Köviné Nagy Ildikó	
	Nyelvi hétvége tervezése	Német munkacsoport	
	Történelmi projektnap 5. évf. Aquincum	Szever László	
Folyamatos feladatok:			

	Vezetői ellenőrzés	iskolavezetés	ellenőrzési terv alapján
	Óralátogatások	igazgató, helyettesek munkaközösség-vezetők	megbeszélés szerint
	Önértékelési feladatok		BECS
	DSD -Nyelvvizsgára való jelentkezések	Koppányné Dienes Marianna	
	Aktuális versenyek megszervezése, lebonyolítása	munkaközösség-vezetők	érintett tanítók, szaktanárok
Boldogság óra: Apró örömök élvezete 5.a dr. Gyenéné Kovács Edina			

Április

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Közreműködők
3.	Fogadó óra	Sztanó Zsuzsanna	
3.	Nyelvtan-helyesírási verseny 4. évf.	Bódizs Anikó Magyar Kinga	
6-11.	**Tavaszi szünet** szünet előtti utolsó tanítási nap:04 05.. szerda szünet utáni első tanítási nap: 04.12. szerda	Gremspergerné Laskai Judit	
12.	Költészet napja	Bárányosné Csombók Zsófia	
14.	A Holokauszt áldozatainak emléknapja	Antalffy Zsuzsanna Bárányosné Csombók Zsófia	
14.	Német országos tanulmányi verseny a kéttannyelvű iskolák számára	Kocsis Ildikó	
18.	Alsós nyílt nap (1-3. óra)	osztályfőnökök	
20-21.	Tanköteles tanulók beíratása	Intézményvezető	
22.	Föld napja „TE SZEDD” felhívásban való részvétel	Páczay Sándorné	
24.-28.	Fenntarthatósági témahét	Köviné Nagy Ildikó	bekapcsolódó osztályok
24-27.	Tavaszi papírgyűjtés	Babodi Ágnes	
28.	Májusfa állítás	Kovács Krisztina	
28.	Témanap 4. évf. parlament látogatás	Magyar Kinga	
28.	Tematikus játszóház Kárpát medencei nemzetiségek	Herege Éva	
Folyamatos feladatok:			
	Vezetői ellenőrzés	iskolavezetés	ellenőrzési terv alapján
	Óralátogatások	igazgató munkaközösség-vezetők	megbeszélés szerint

	Aktuális versenyek megszervezése, lebonyolítása	munkaközösség-vezetők	érintett tanítók, szaktanárok
Boldogság óra: A megbocsátás gyakorlása Kocsis Ildikó 7.a			

Május

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Közreműködők
2. 17 óra	Szülői értekezlet **alsó tagozat**	osztályfőnökök	
3. 17 óra	Szülői értekezlet **felső tagozat**	osztályfőnökök	
10.	Madarak és fák napja ZOO-Pedagógiai Nap (1.-4. évfolyam)	Egri Ágnes Körös Krisztina	
12.	NETFIT mérés befejezése	Beles Beáta Borsos Eduard Vozár Sándor	
13.	Alapítványi Bál tervezett időpontja	SZMK vezetés, iskolavezetés	
18	**DÖK közgyűlés**	Babodi Ágnes	
22.	Német nyelvi mérés 6. évfolyam Írásbeli	Szever László	
22.	Német nyelvi mérés 7. évfolyam Írásbeli	Kocsisné Szabó Ildikó	
23.	Német nyelvi mérés 6. évfolyam szóbeli	Szever László	
23.	Témanap: 3.évf: Városligeti séta 4.évf: Parlamenti látogatás	Krasznainé Márk Ágota Magyar Kinga	
24.	Német nyelvi mérés 7. évfolyam szóbeli	Kocsisné Szabó Ildikó	
26.	Gyermeknap	Babodi Ágnes	
31.	Német nyelvi tantárgyi mérés 4. évfolyam, írásbeli	Dr. Gyenéné Kovács Edina	
30. (még változhat az időpont)	Hajós Alfréd névfelvételének megünneplése	Beles Beáta	
További feladatok:			
	Irodalmi témanap Egri csillagok 6. évf.	Bárányosné Csombók Zsófia	
	Történelmi projektnap Parlament 8. évf.	Antalffy Zsuzsanna	
	Irodalmi témanap Pál utcai fiúk 5.a	Herege Éva	
Folyamatos feladatok: A testmozgás fontossága Hegyeshalmi Henriett 7.b, Kereszturi Marianna 2.b, Tauber Andrea 5.a, napközi			

	Vezetői ellenőrzés Tanmenetekben való haladás ellenőrzése	iskolavezetés	ellenőrzési terv alapján
Boldogság óra:			

Június I

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Közreműködők
2.	Nemzeti összetartozás napja	Antalffy Zsuzsanna	osztályfőnökök
2.	Pedagógusnapi megemlékezés	Babodi Ágnes	DÖK tagok
	Tantestületi pedagógusnap	Molnár Márta	SZMK
5. 17 óra	Szülői értekezlet Leendő 1. osztályos szülőknek	Molnár Márta intézményvezető	leendő első osztályos tanítók
7.	DÖK gyűlés	Babodi Ágnes	
8	Jutalom program	Babodi Ágnes	
15.	Hajós Családi Nap	Tamásiné Szluka Ildikó, Körös Krisztina	
15.	Utolsó tanítási nap Tanév végi osztályozó értekezlet	Molnár Márta intézményvezető	tanítók, szaktanárok
15-ig	A tankönyvcsomagok és a kölcsönözhető tankönyvek jegyzékének, valamint az eszközjegyzék közzététele	Babodi Ágnes	osztályfőnökök
15-ig	Kölcsönzött tankönyvek visszavétele, Tankönyvrendelés módosítása	Babodi Ágnes	osztályfőnökök
15-ig	NETFIT eredményeinek feltöltése	testnevelők	
június 16-augusztus 31.	NYÁRI SZÜNET utolsó tanítási nap: 06.15. első tanítási nap: 09.01.		
17.	**9 óra Ünnepélyes tanévzáró** **10 óra Ballagás**	Vargáné Stefán Erika	7. évfolyam
17.	Hajós Penna díj átadása	Herege Éva	
Folyamatos feladatok:			
	Vezetői ellenőrzés		ellenőrzési terv alapján
	Év végi adminisztrációs feladatok	osztályfőnökök	
	A kompetencia mérés eredményeinek közzététele a honlapon	Koppányné Dienes Marianna	a nyelvi munkaközösség érintett tagjai
Boldogság óra: **Fenntartható boldogság László Csilla 8.b**			

A szorgalmi időszak lezárása

Június II

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Közreműködők
15.	Osztályozó vizsgák az egyéni tanrenddel tanulók és a hiányzás miatt osztályozhatatlan tanulók számára	Koppányné Dienes Marianna	kijelölt vizsgabizottságok
19-ig	Év végi statisztikák, osztályfőnöki és mk.-vez. beszámolók elkészítése Munkaközösségi értekezletek Az év végi felmérések tapasztalatainak értékelése, Az éves feladatok értékelése	osztályfőnökök munkaközösség-vezetők	
19.	Kibővített vezetőségi értekezlet Vezetői ellenőrzések értékelése	Molnár Márta intézményvezető	helyettesek munkaközösség-vezetők DÖK patronáló tanár
16.	Naplók, törzslapok és egyéb adminisztrációs munka lezárása	Molnár Márta intézményvezető	osztályfőnökök, szaktanárok napközis nevelők
16-ig	Bizonyítványok megírása, aláírása	Molnár Márta intézményvezető	osztályfőnökök
22-ig	Nyári szabadságok kiírása, Nyári ügyelet beosztása	Molnár Márta intézményvezető	Derzsi Ildikó
23.	Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet	Molnár Márta intézményvezető	nevelőtestület
25-ig	Tantermek előkészítése a nyári karbantartási feladatokhoz	osztályfőnökök	
27-ig	Nyári táborozások kezdete	érintett pedagógusok	
2023. szeptember 1.	Tanévnyitó	Kereszturi Marianna Magyar Kinga	